

STRAUMANN eSHOP

KURZANLEITUNG



CLICK. FIND. SMILE.

eSHOP

INHALTSVERZEICHNIS



► Erstellung oder Anmeldung ihres Kontos	3
► Ein neues Benutzerkonto erstellen	4
► Ein Konto erstellen oder ein Unternehmen zu einem Konto hinzufügen	5
► Mit einem bestehenden Konto anmelden	6
► Ihren ersten Einkauf tätigen	7
► Eine Marke der Straumann Group wählen	8
► Produktsuche	9
► Produktsortiment durchsuchen und filtern	10
► Kompatible Produkte über die Produktseite finden	11
► Produktdetails und in den Warenkorb legen	12
► Bestellung prüfen	13
► Bestellung abschliessen und absenden	14
► Bestellbestätigung prüfen	15
► Ihr Konto verwalten und auf Services zugreifen	16
► Benutzerkonto / Mein Konto	17
► Versandstatus prüfen	18
► Rechnungen und Zahlungen verwalten	19
► Rechnungen und Zahlungen verwalten	20
► Frühere Bestellungen anzeigen und Artikel nochmals kaufen	21
► Bestellhistorie anzeigen und Artikel nochmals kaufen	22
► Favoriten in Bestellvorlage speichern und zu einem späteren Zeitpunkt bestellen	23
► Lieblingsprodukte in einer Bestellvorlage speichern	24
► Artikel aus Bestellvorlage bestellen	25
► Produkt-Konfigurator	26
► Mithilfe unseres Produkt-Konfigurators kompatible Produkte finden	27
► Schnellbestellung und Barcodescanner verwenden	28
► Artikel via Schnellbestellung oder mithilfe eines Barcodescanners in den Warenkorb legen	29
► Unternehmensdaten und persönliche Kontaktdaten ändern	30
► Unternehmensdaten ändern	31
► Persönliche Kontaktdaten ändern	32
► Sind Sie bereit, den eShop auszuprobieren? Los geht's!	33

TIPP:



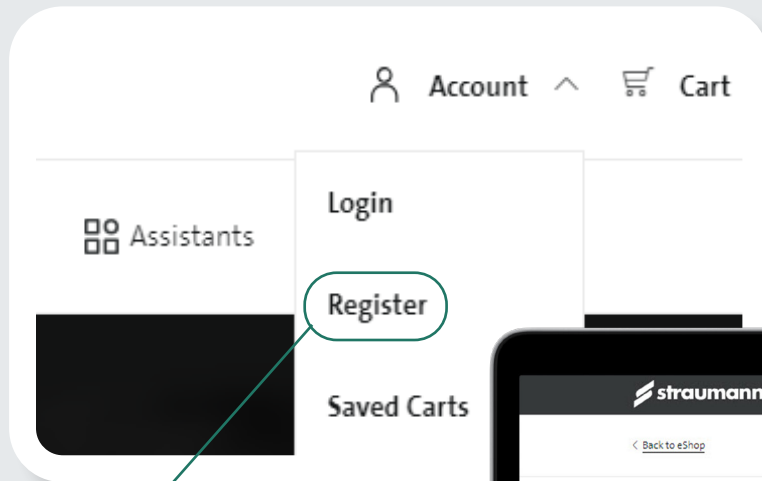
Klicken Sie auf das jeweilige Kapitel um direkt dorthin zu navigieren.

eSHOP KURZANLEITUNG:

ERSTELLUNG ODER ANMELDUNG IHRES KONTOS



EIN NEUES BENUTZERKONTO ERSTELLEN



1.

Registrieren

→ Klicken Sie auf „Registrieren“, um das Registrierungsformular aufzurufen

2.

Formular

- Füllen Sie das Formular aus, um ein neues Benutzerkonto zu erstellen
- Die Prüfung und Genehmigung Ihrer Registrierung durch unseren Kundenservice erfolgt innerhalb von einem Arbeitstag Sie erhalten eine Benachrichtigung

CREATE AN ACCOUNT

Which service would you like to request? *

☐ Please create a Straumann Group eShop & AXS user ☐ Please create a Scan and Shape user

☐ Please create a ClearCorrect Doctor Portal user. I confirm that I am qualified and licensed to practice dentistry in my location.

Email Address

Title *

First name

Last name

☐ I'm an existing customer

☐ Hereby I accept the privacy policy. *

Next

REGISTER NOW AND ENJOY!

Using Straumann's eShop and eServices saves both time and money.

- Create orders
- Manage your favorite articles
- Save shipping costs
- Track your orders
- Pay invoices online
- Return articles
- Use Scan and Shape
- And much more

TIPP:



Sie sind bereits Straumann-Kunde/Kundin? Wenn Sie Ihre Kundennummer eingeben, sparen Sie Zeit bei der Registrierung.

EIN KONTO ERSTELLEN ODER EIN UNTERNEHMEN ZU EINEM KONTO HINZUFÜGEN



1.

Registrieren

→ Klicken Sie auf „Registrieren“, um das Registrierungsformular aufzurufen

2.

Füllen Sie das Formular aus, um ein neues Straumann Online-Konto zu erstellen

3.

Um Ihrem Konto ein neues Unternehmen hinzuzufügen, klicken Sie hier

4.

Sie haben bereits ein Straumann Online-Konto? Klicken Sie hier, um ein Unternehmen mit Ihrem Konto zu verknüpfen

REGISTER YOUR ACCOUNT

1 Account details 2 Individual information 3 Professional information 4 Communication

Email
Email

Password Confirm password
Password Confirm password

Country Language
Select... Select...

☐ I have read and accept the privacy notice

☐ I'm not a robot

SUBMIT

Already have an account? [Login here](#)
Upgrade to a company account? [Add an organization](#)

ONE ACCOUNT TO LOG IN TO ALL OUR BRANDS

© 2024 Institut Straumann AG [Legal notice](#) [Privacy notice](#) [Imprint](#)

2.1 MIT EINEM BESTEHENDEN KONTO ANMELDEN

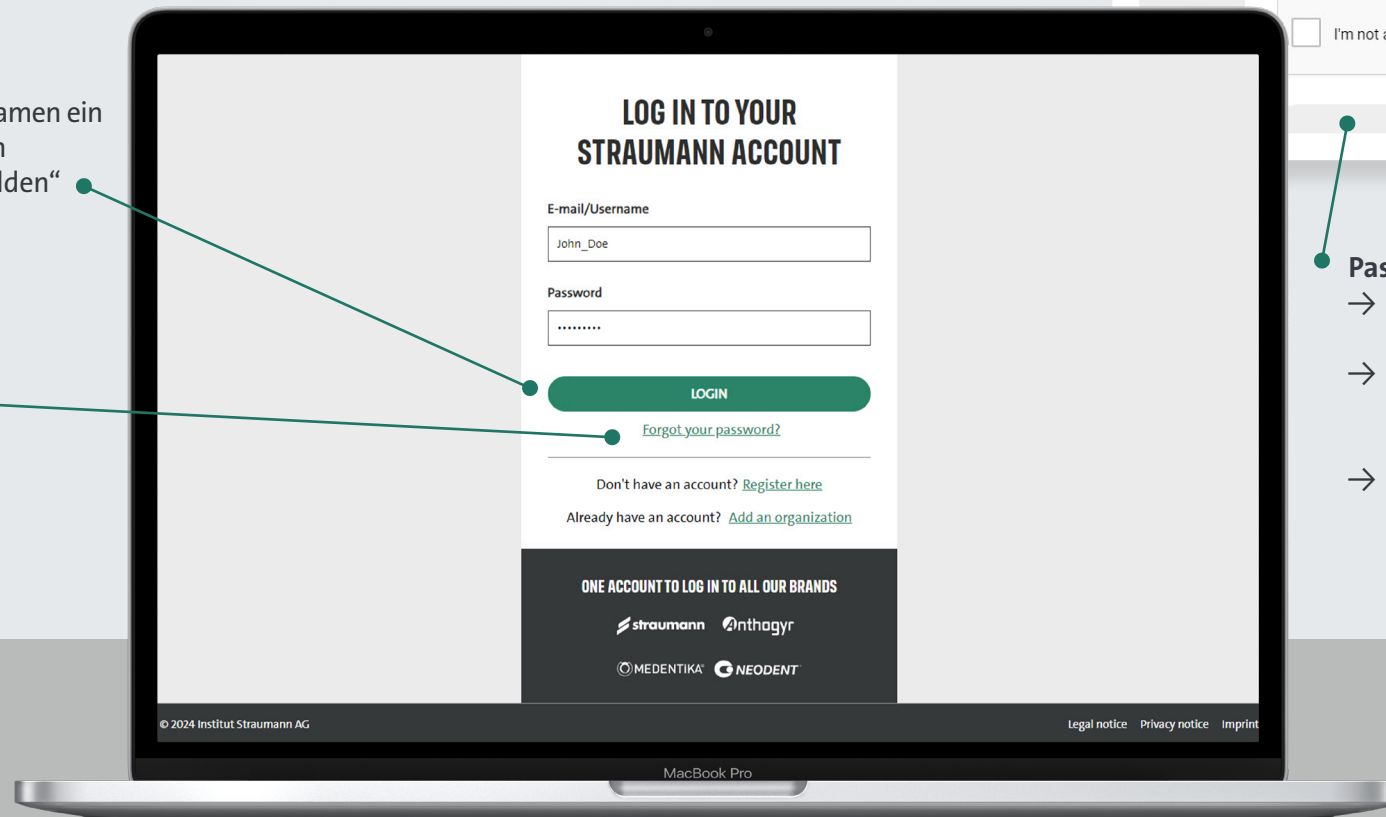


Anmelden

- Geben Sie Ihren Benutzernamen ein
- Geben Sie Ihr Passwort ein
- Bestätigen Sie mit „Anmelden“

Passwort vergessen?

- Klicken Sie hier, um das Dialogfenster „Passwort zurücksetzen“ zu öffnen



[← Back to login](#)

RESET YOUR PASSWORD

Enter the email address or username for your account. We will then send you a link to reset your password in a few minutes.

E-mail/Username

☐ I'm not a robot



RESET PASSWORD

Passwort zurücksetzen

- Geben Sie Ihren Benutzernamen ein
- Bestätigen Sie die reCaptcha Sicherheitsabfrage
- Sie erhalten eine E-Mail mit einem Link, um Ihr Passwort zurückzusetzen

eSHOP KURZANLEITUNG:

IHREN ERSTEN EINKAUF TÄTIGEN

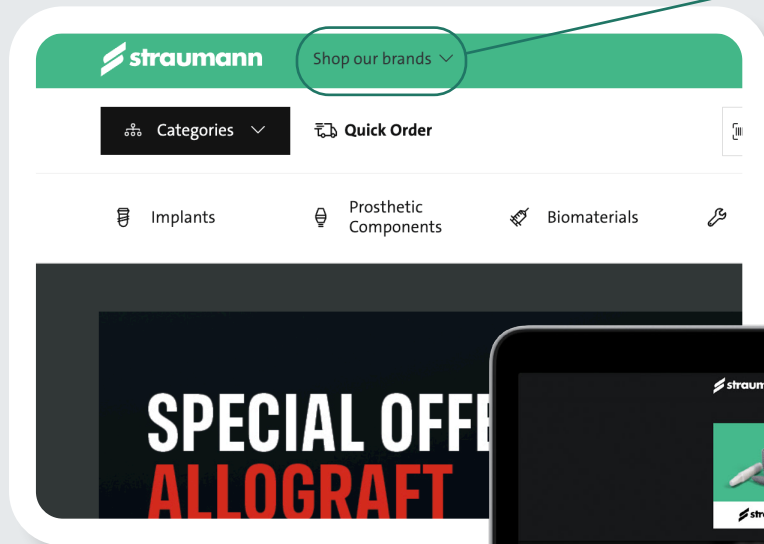


EINE MARKE DER STRAUMANN GROUP WÄHLEN



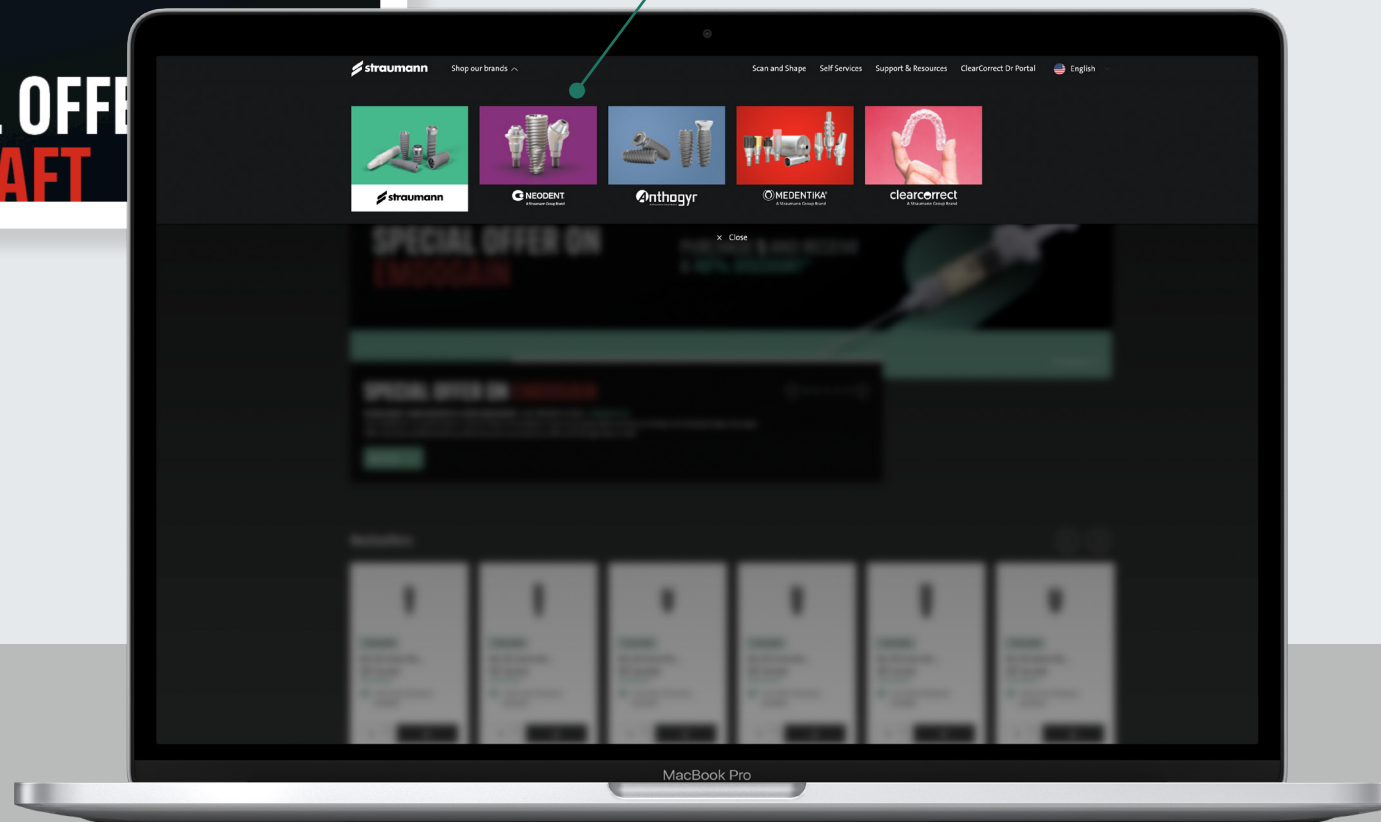
1.

Klicken Sie auf „Unsere Marken“



2.

Wählen Sie die gewünschte Marke



TIPP:



Speichern Sie den eShop-Link als Lesezeichen in Ihrem Browser, um jederzeit schnell auf die Seite zugreifen zu können.

PRODUKTSUCHE



Produktkategorien

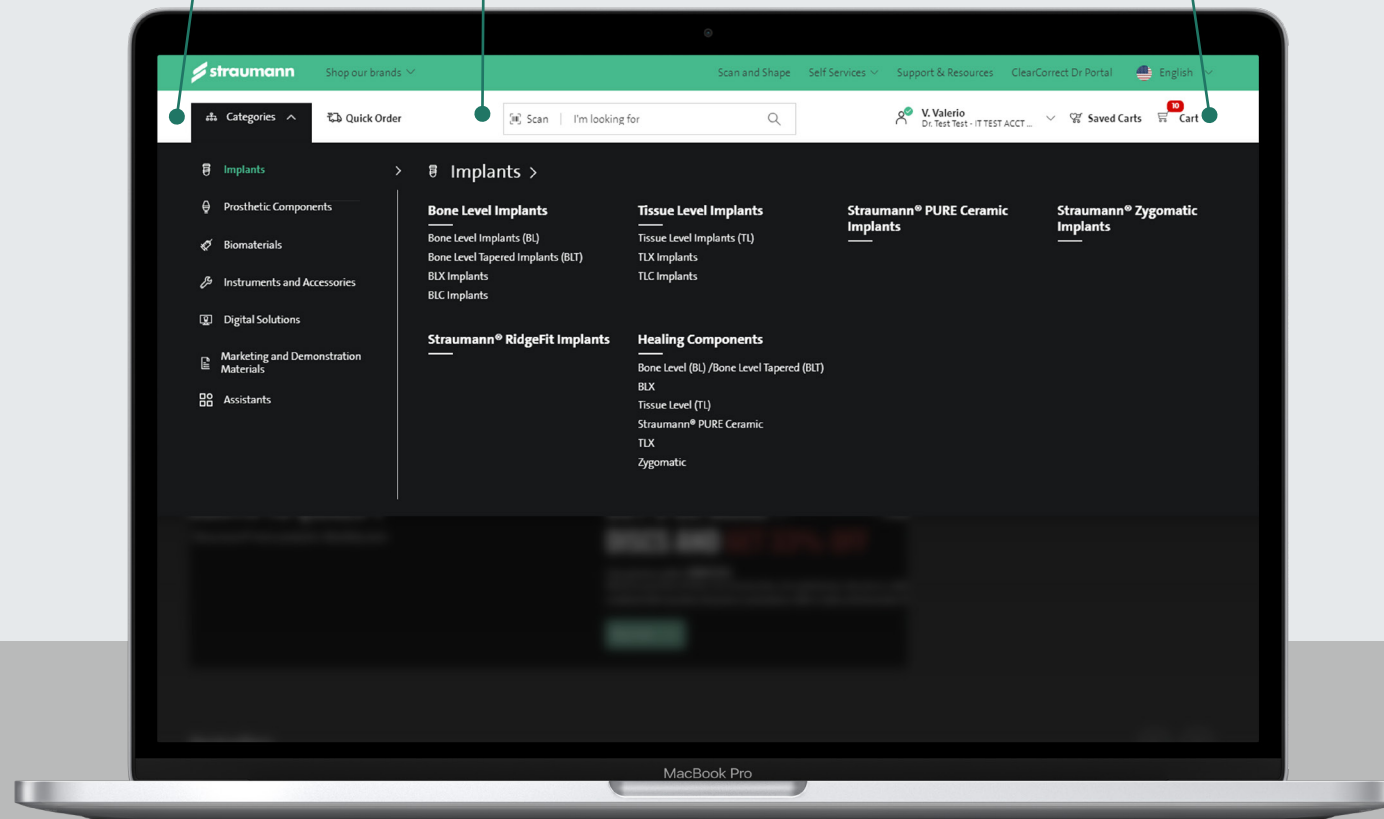
→ Durchsuchen sie die Produktkategorien innerhalb einer Straumann Group Marke

Suchen

- Geben Sie die Artikelnummer oder die Produktbezeichnung ein
- Scannen Sie den Produktcode mit Ihrem Barcodescanner oder mit der Kamera Ihres Smartphones

Warenkorb

- Sie haben die Artikelnummer zur Hand?
- Öffnen Sie den Warenkorb, um die Artikelnummer direkt einzugeben



TIPP:



Damit die Preise angezeigt werden, müssen Sie sich anmelden. Der Endpreis inklusive (eventuellem) Rabatt wird im Warenkorb angezeigt.

PRODUKTSORTIMENT DURCHSUCHEN UND FILTERN



Filter

→ Wählen Sie ein oder mehrere Filterkriterien aus

Produktübersicht

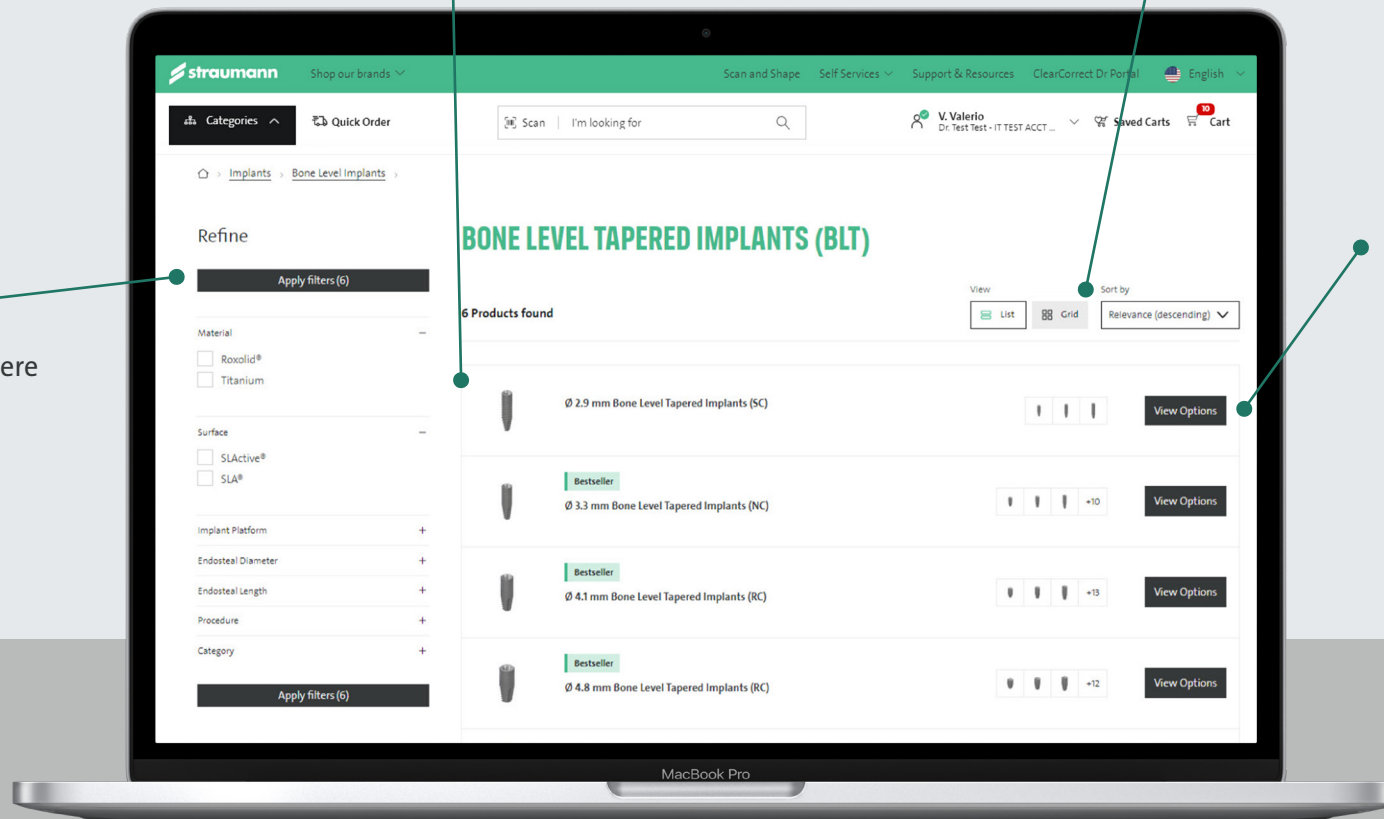
→ Hier finden Sie eine Übersicht über alle Produktvarianten innerhalb einer Produktkategorie

Sortieren und Anzeigen

→ Unter „Sortieren nach“ können Sie die angezeigte Produktliste anpassen und zwischen Listen- oder Raster-Ansicht wechseln

Mehr erfahren

→ Klicken Sie auf „Alle Produktvarianten“, um alle erhältlichen Varianten eines Artikels anzuzeigen



TIPP:



Nutzen Sie die Filter- und Sortieroptionen, um Ihre Suche zu beschleunigen.

KOMPATIBLE PRODUKTE ÜBER DIE PRODUKTSEITE FINDEN



1.

Gehen Sie auf die Produktseite

→ Um ein Produkt zu finden, geben Sie ein Suchwort ein, nutzen die Produktkategorien oder scannen den Strichcode mit dem Barcodescanner

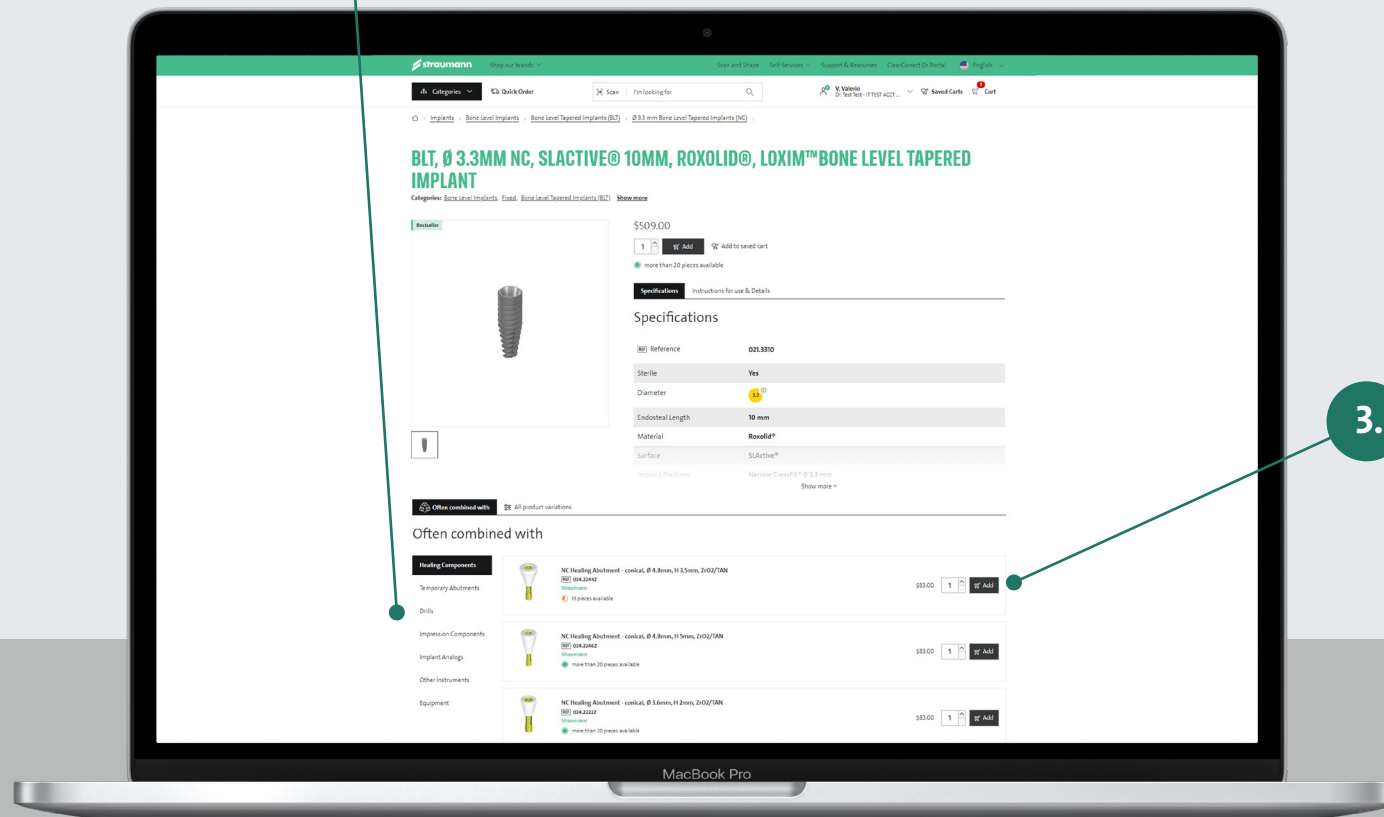
2.

Empfehlungen von kompatiblen Produkten

→ Finden Sie passende Produkte, indem Sie verschiedene Produktkategorien durchsuchen

3.

Artikel in den Warenkorb legen



PRODUKTDDETAILS UND IN DEN WARENKORB LEGEN



1. Wählen Sie ein Produkt

2.

In den Warenkorb legen

- Geben Sie die gewünschte Bestellmenge ein
- Klicken Sie auf „In den Warenkorb legen“

Produktinformationen

- Hier finden Sie die Produktinformationen und weitere Details, wie die IFU oder sonstige Dokumente

Produktvarianten

- Alle Varianten des gewählten Artikels

Ähnliche Produkte

- Nützliche Produktempfehlungen für den gewählten Artikel

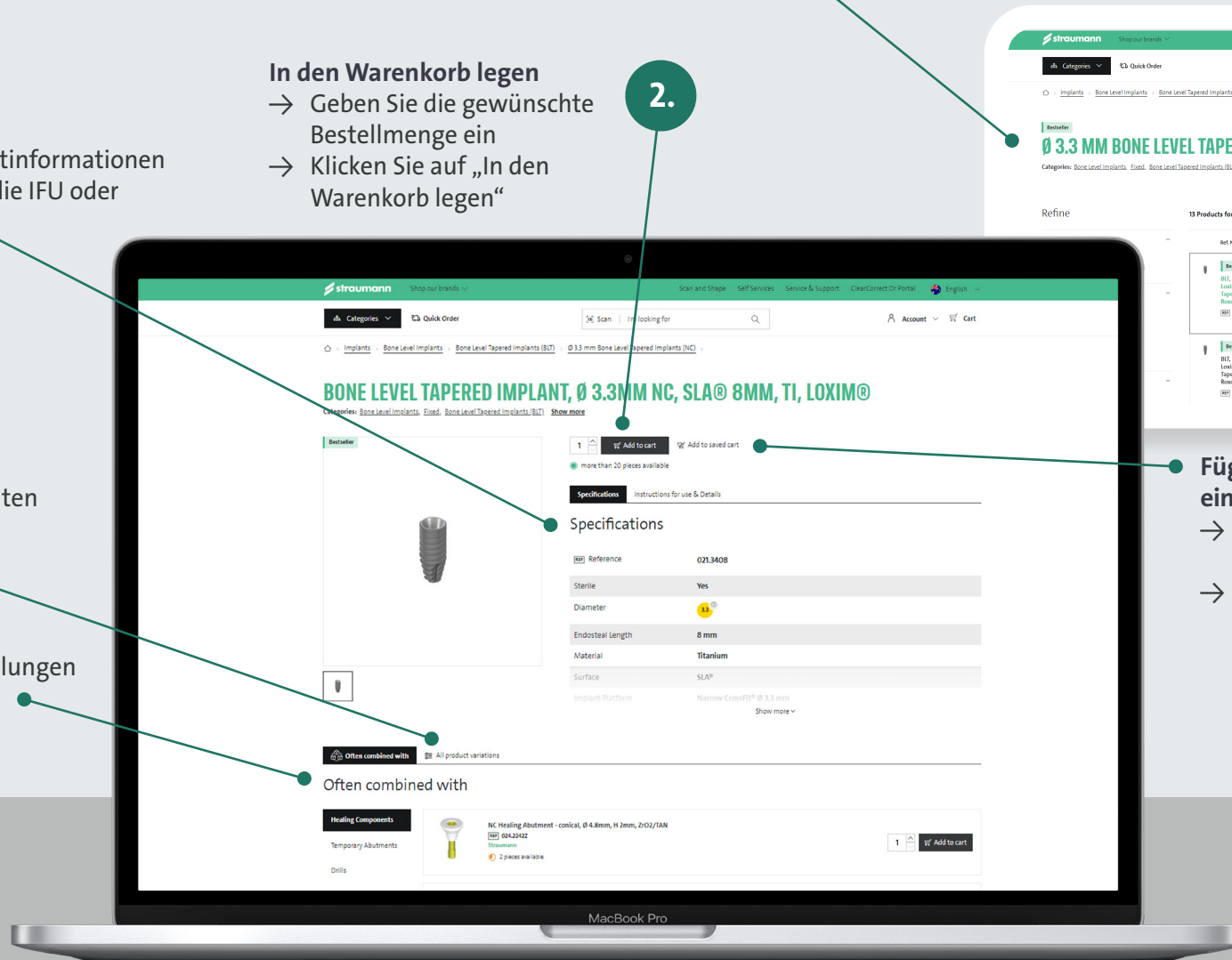
Fügen Sie ein Produkt einer Bestellvorlage hinzu

- Geben Sie die gewünschte Bestellmenge ein
- Klicken Sie auf „Zur Bestellvorlage hinzufügen“

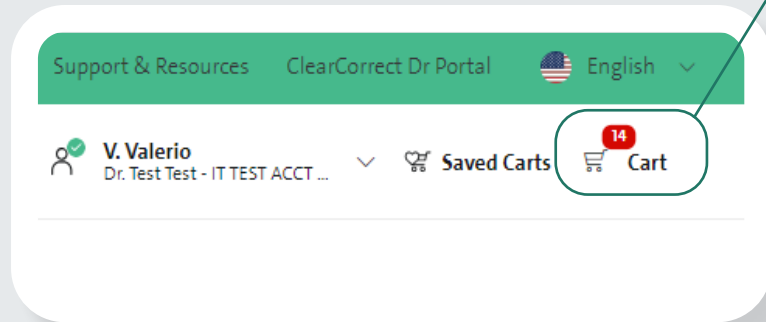
TIPP:



Klicken Sie auf „Gebrauchsanweisung“, um zusätzliche Produktinformationen anzuzeigen.



BESTELLUNG PRÜFEN



1. Warenkorb öffnen

2. Bestellung prüfen

Warenkorb speichern oder leeren

- Speichern Sie alle Artikel in einer neuen oder einer vorhandenen Bestellvorlage
- Oder entfernen Sie Artikel

Rabatte und Gutscheincodes

- Profitieren Sie von personalisierten Rabatten und Werbeaktionen

Bestellbestätigung und Kommentare

- Geben Sie die Patienten-ID oder eine beliebige andere Referenz ein, die auf Ihrer Rechnung erscheinen soll

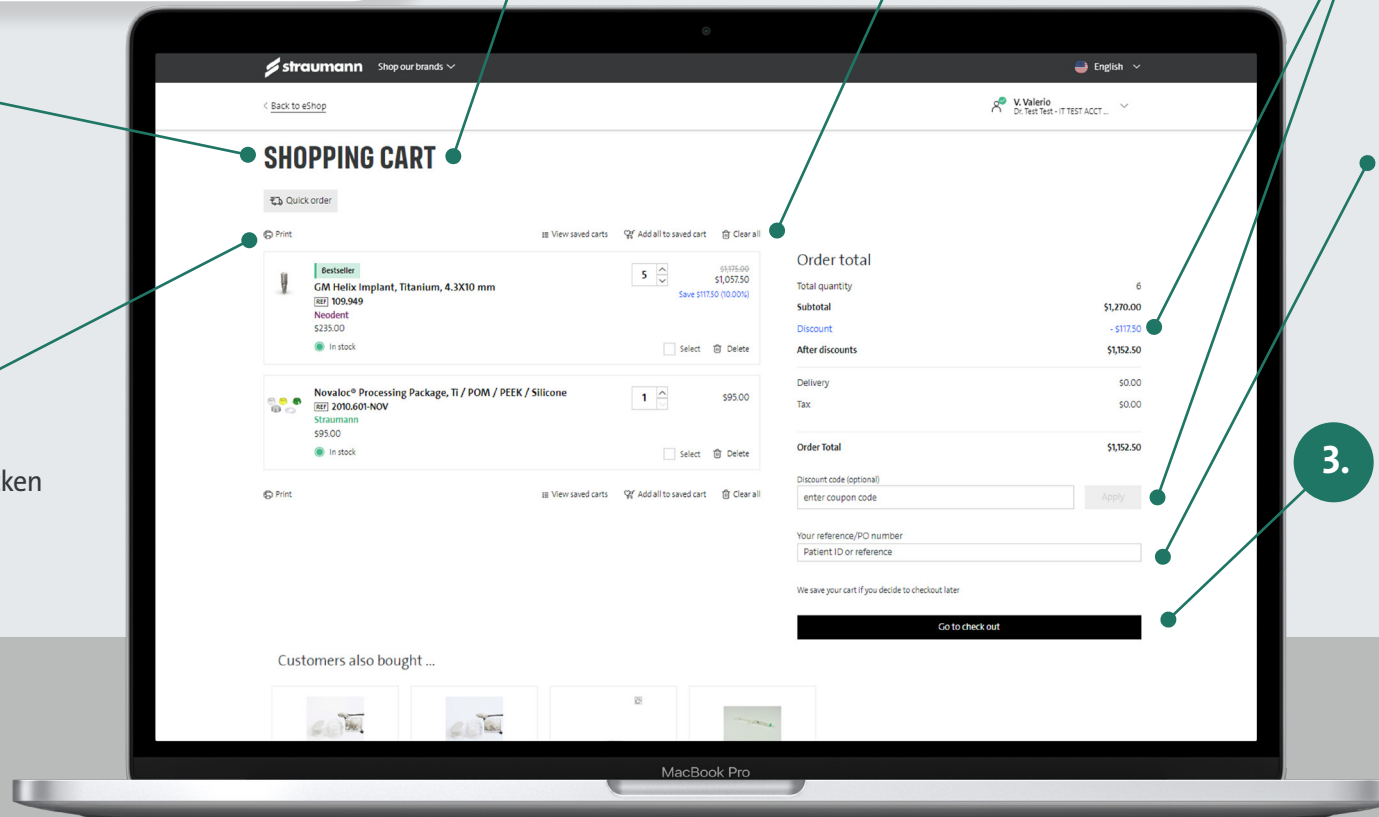
3. Checkout

Schnellbestellung

- Geben Sie die Artikelnummer ein, um schnell weitere Artikel hinzuzufügen
- Alternativ können Sie den Barcode auf der Produktverpackung scannen

Warenkorb drucken

- Generieren Sie ein PDF, um Ihre Bestellung zu drucken



TIPP:



Nutzen Sie die Option „Schnellbestellung“, um mit nur einem Klick weitere Produkte in Ihren Warenkorb zu legen.

BESTELLUNG ABSCHLIESSEN UND ABSENDEN



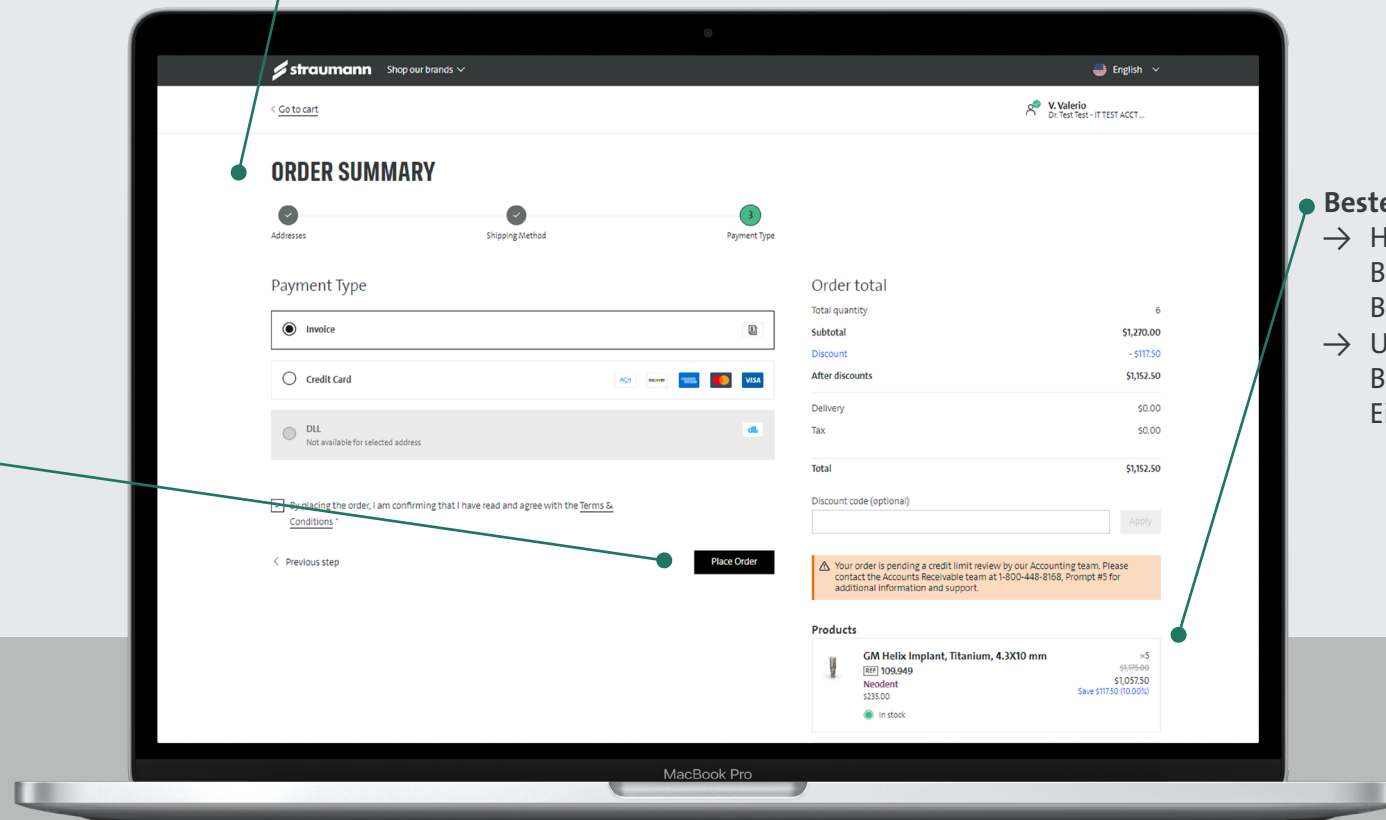
Checkout-Schritte

→ Sie haben die Möglichkeit, Ihre Liefer- und Rechnungsanschriften, die Versandmethode oder die Zahlungsart zu bearbeiten, bevor Sie die Bestellung abschliessen

Bestellübersicht

→ Hier können Sie Ihre Bestellung auf einen Blick prüfen
→ Und Sie sehen, ob Ihre Bestellung eventuellen Einschränkungen unterliegt

Jetzt kaufen



TIPP:



Nachdem Ihre Bestellung bearbeitet wurde, erhalten Sie per E-Mail eine Bestellbestätigung mit allen Einzelheiten Ihres Auftrags.

8. BESTELLBESTÄTIGUNG PRÜFEN

Bestellbestätigung per E-Mail

→ Sie erhalten eine Bestellbestätigung per E-Mail

2.



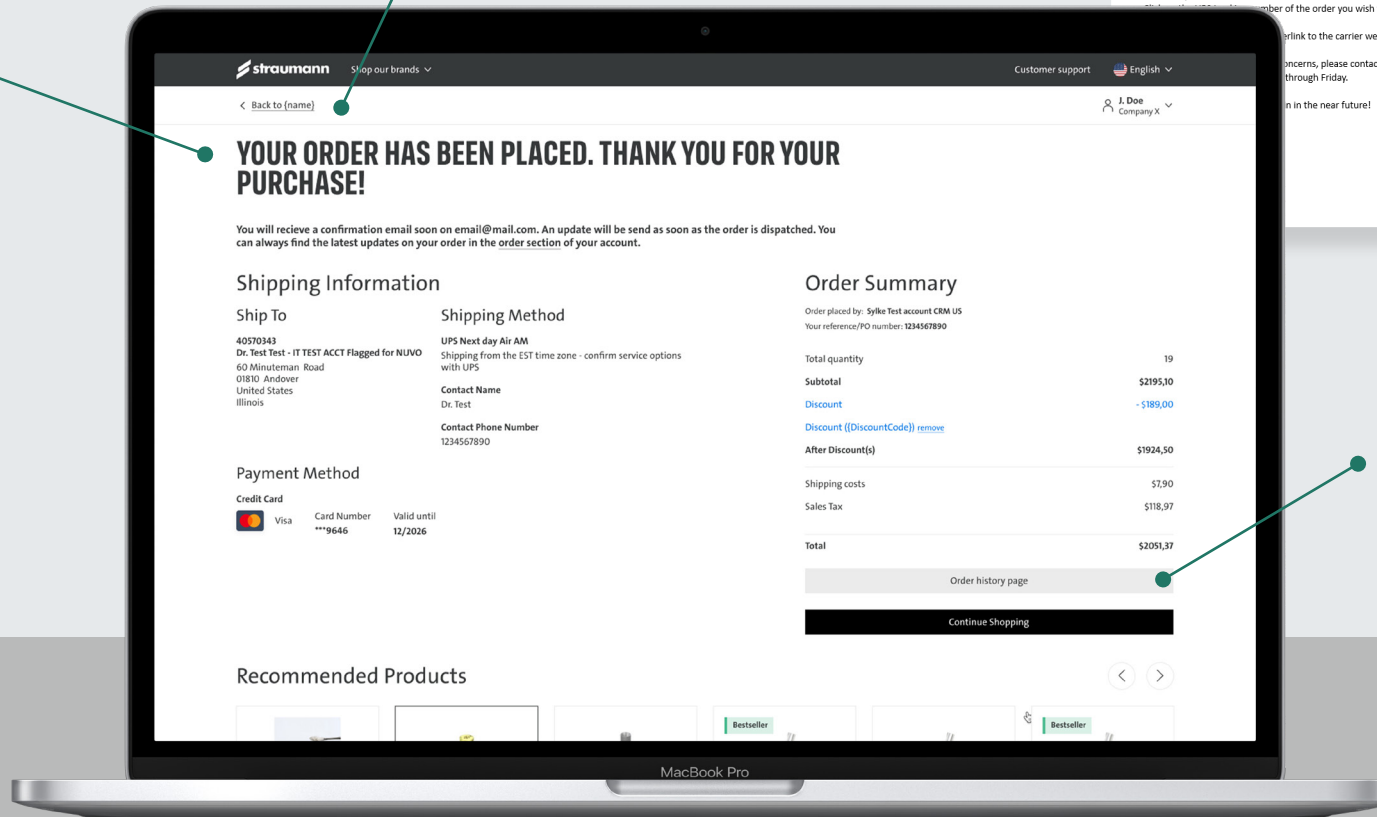
Bestellübersicht prüfen

→ Prüfen Sie Gesamtsumme, Lieferanschrift, Versandmethode und Zahlungsart

1.

Weiter einkaufen

→ Klicken Sie hier, um Ihren Einkauf fortzusetzen



Bestellübersicht
→ Bestellübersicht ansehen

eSHOP KURZANLEITUNG:

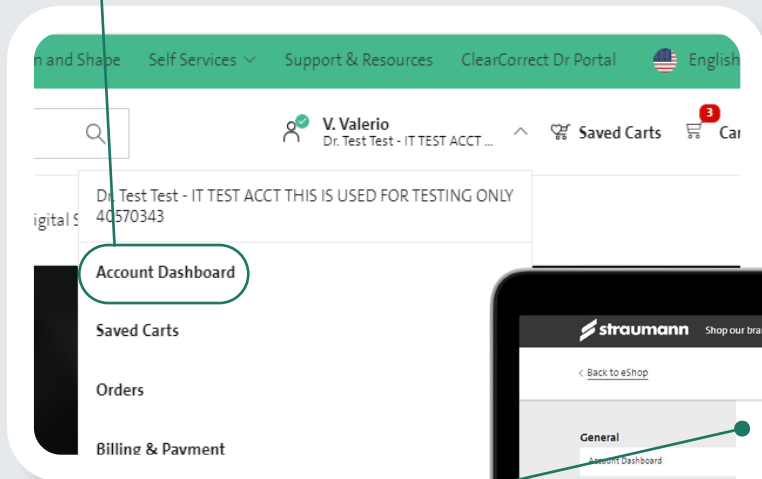
IHR KONTO VERWALTEN UND AUF SERVICES ZUGREIFEN



BENUTZERKONTO / MEIN KONTO



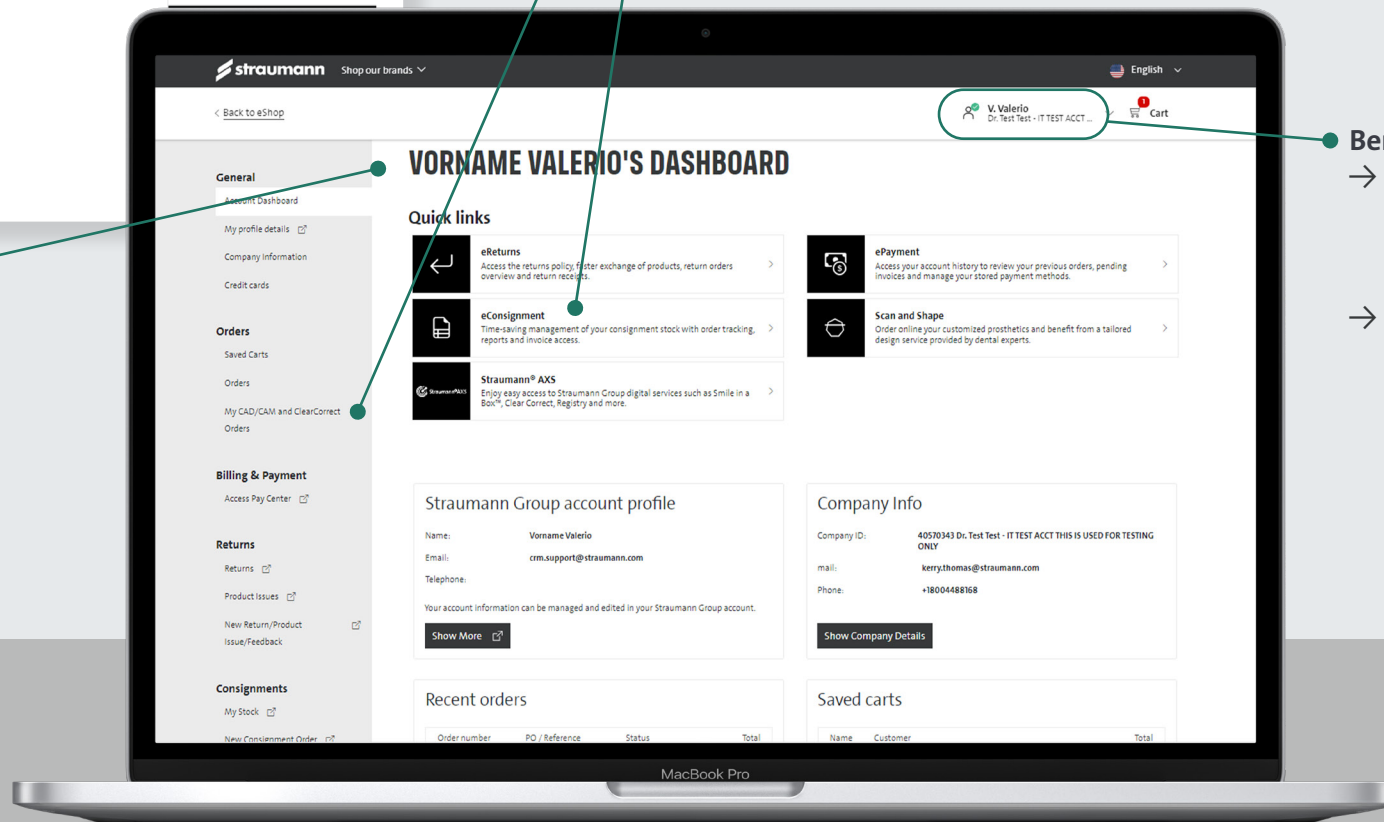
1. Klicken Sie auf „Mein Konto“



Verfügbare Services

- Persönliche Daten
- Retouren und Beanstandungen*
- Rechnungen und Zahlungen*
- Letzte Bestellungen
- Bestellvorlagen

2. Ihr Benutzerkonto



Benutzerkonto

- Rufen Sie Ihr Benutzerkonto mit den persönlichen Einstellungen und verfügbaren Services auf
- Melden Sie sich vom eShop ab

TIPP:



Geben Sie Retouren online auf und profitieren Sie von verlängerten Rückgabefristen und dem Abholservice

*Die Verwaltung von Kreditkarten, Rechnungen und Zahlungen sowie eReturns und der Zugang zu unserem Scan & Shape-Service und dem ClearCorrect Doktor Portal hängt von der jeweiligen Verfügbarkeit in Ihrem Land oder den in Ihrem Benutzerkonto hinterlegten Berechtigungen ab.

VERSANDSTATUS PRÜFEN



1. Auf „Bestellungen“ klicken

2. Bestellhistorie ansehen
→ Hier finden Sie Angaben wie Status, Bestelldatum, Bestellsumme, Art der Bestellung...

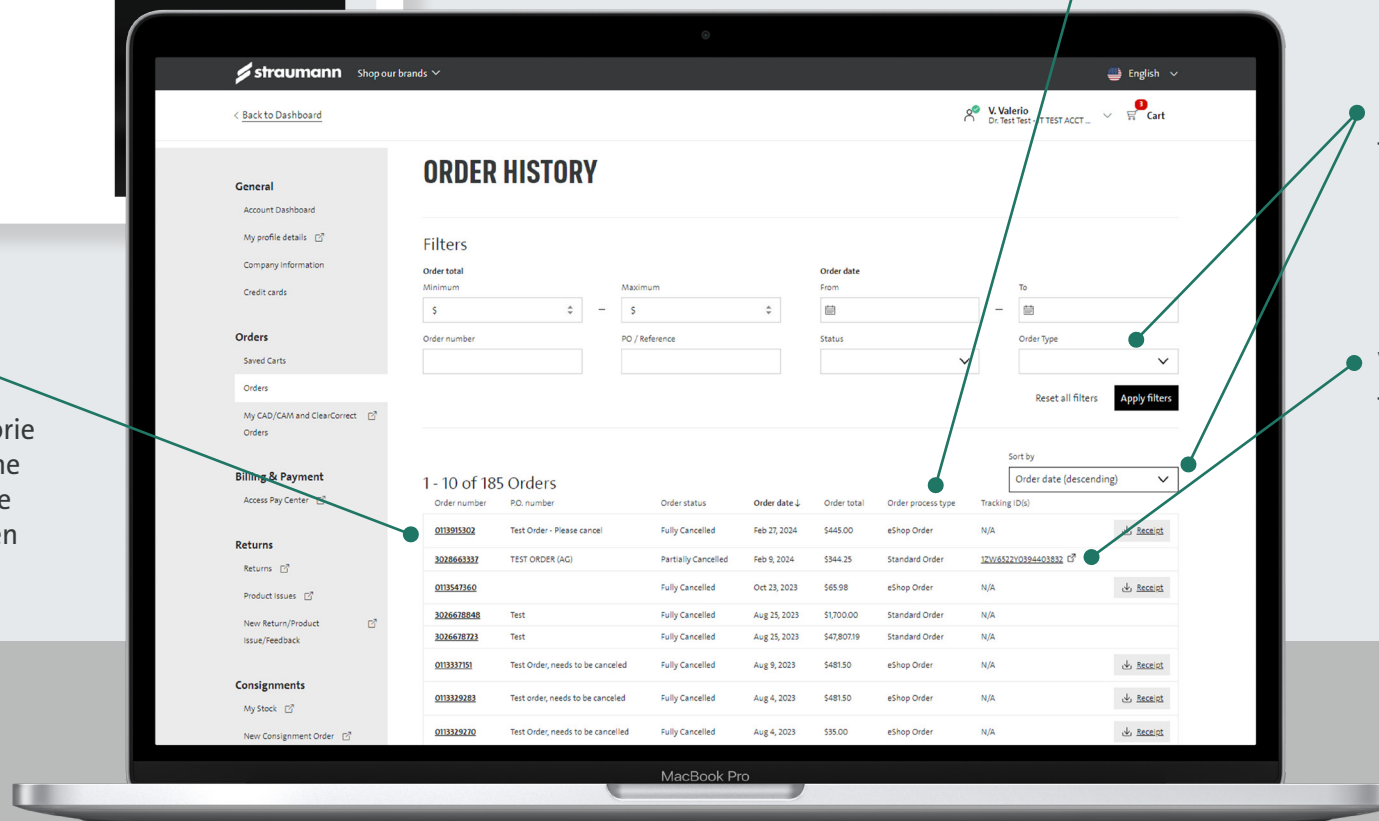
Filtern und Sortieren
→ Mithilfe der Filter- und Sortieroptionen finden Sie schnell die gesuchte Bestellung

Versandstatus prüfen
→ Sofern verfügbar finden Sie hier die Versandinformationen

Nochmals kaufen

→ Rufen Sie Ihre Bestellhistorie auf und klicken Sie auf eine frühere Bestellung, um die Artikel nochmals zu kaufen

3.



TIPP:



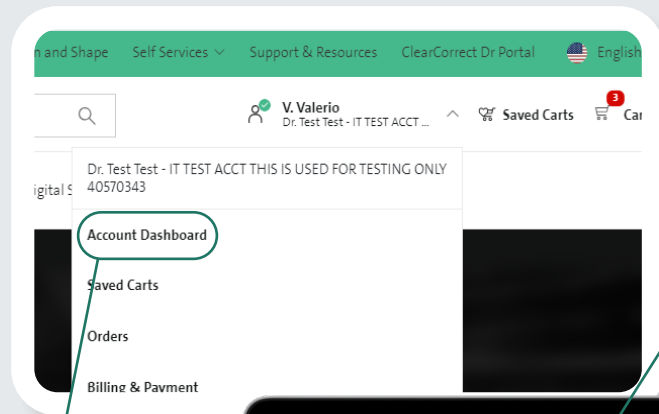
Nutzen Sie die Filter- und Sortieroptionen, um eine frühere Bestellung schneller zu finden.

eSHOP KURZANLEITUNG:

RECHNUNGEN UND ZAHLUNGEN VERWALTEN



RECHNUNGEN UND ZAHLUNGEN VERWALTEN



1.

Melden Sie sich an und klicken Sie auf „Mein Konto“

2.

Klicken Sie auf „Zahlungscenter“

Übersicht der offenen Rechnungen

→ Prüfen und zahlen Sie offene Rechnungen

Kontoverlauf

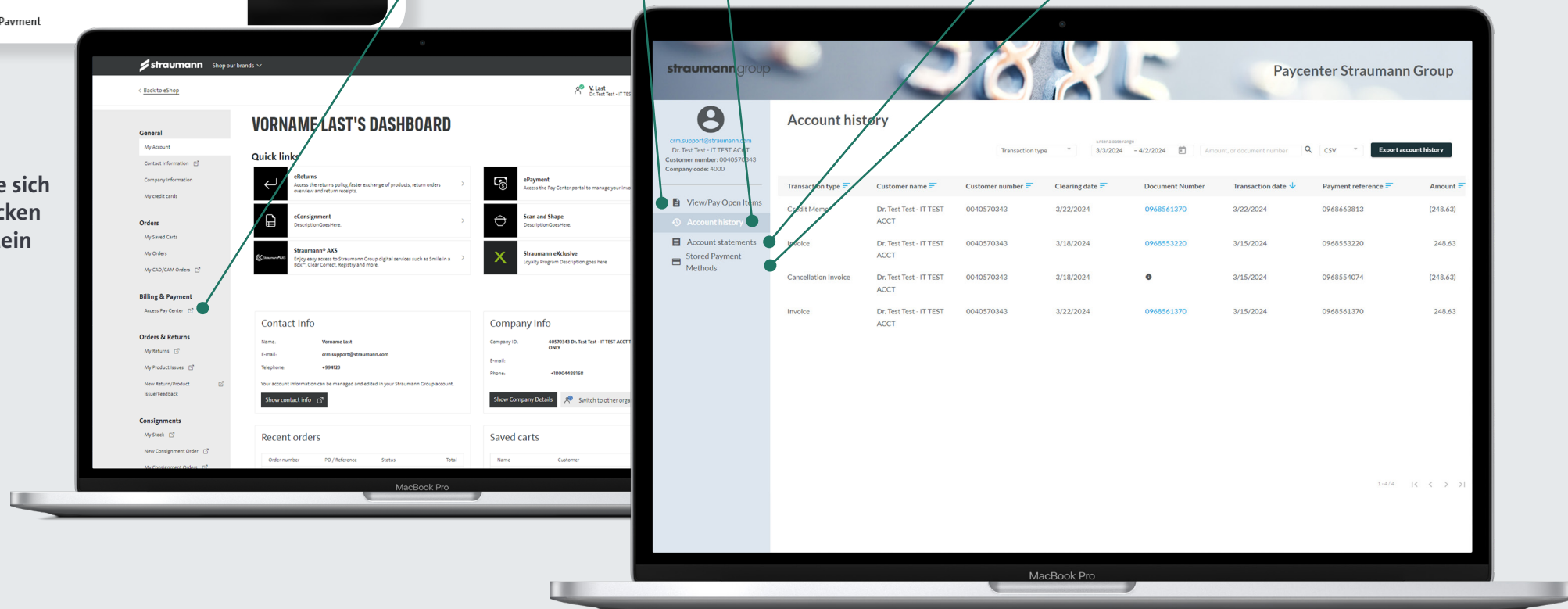
→ Informieren Sie sich über den Status Ihrer Transaktionen wie Rechnungen oder Gutschriften

Kontoauszüge

→ Rufen Sie Ihre monatlichen Kontoauszüge auf

Zahlungsarten

→ Rufen Sie Ihre hinterlegten Kreditkarten und ACH-Konten auf

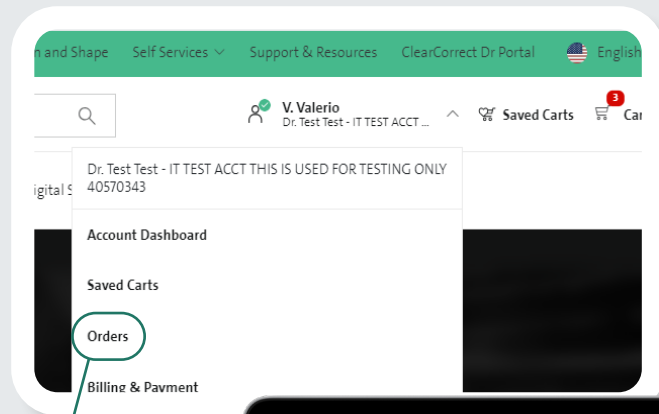


eSHOP KURZANLEITUNG:

FRÜHERE BESTELLUNGEN ANZEIGEN UND ARTIKEL NOCHMALS KAUFEN



BESTELLHISTORIE ANZEIGEN UND ARTIKEL NOCHMALS KAUFEN



1.

Anmelden und auf „Meine Bestellungen“ klicken

2.

Übersicht Ihrer Bestellungen

→ Klicken Sie auf eine beliebige Bestellung

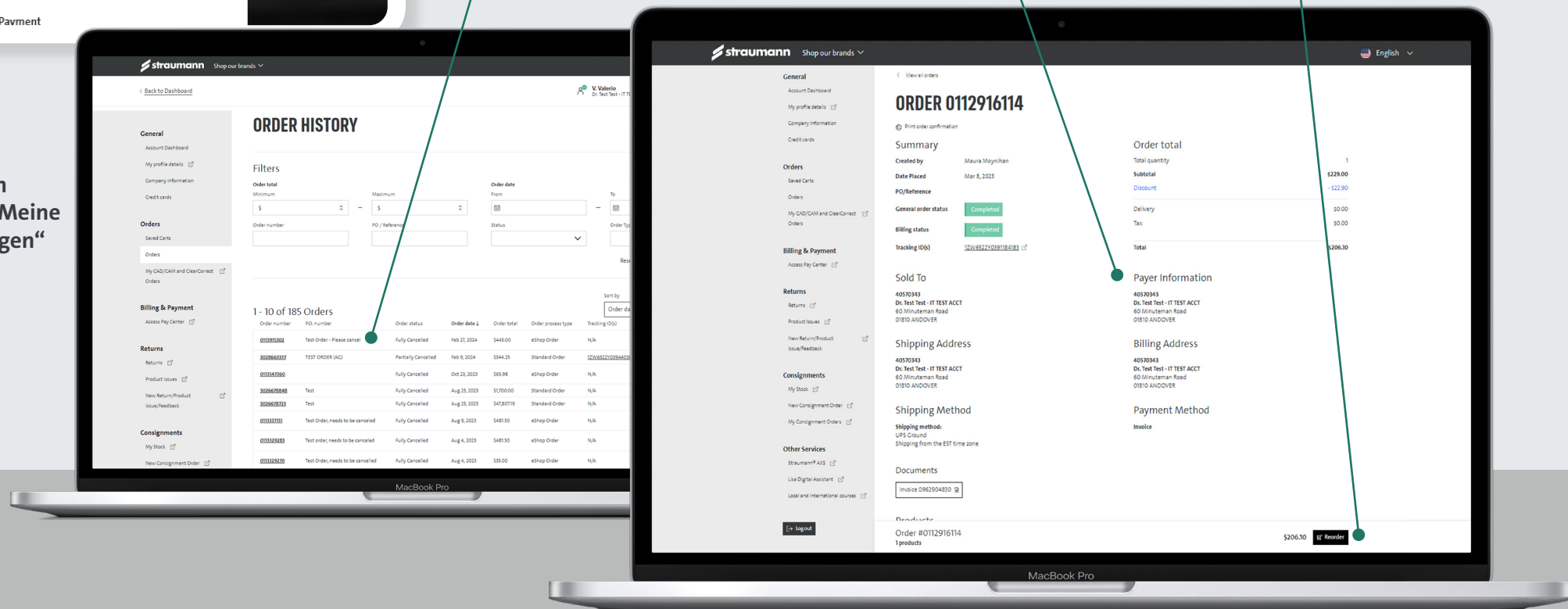
3.

Bestellinformationen prüfen

→ Hier finden Sie alle Informationen zu Ihrer Bestellung (bestellte Artikel, Liefer- und Rechnungsanschriften, zugehörige Dokumente)

4.

Nochmals kaufen



eSHOP KURZANLEITUNG:

FAVORITEN IN BESTELLVORLAGE SPEICHERN UND ZU EINEM SPÄTEREN ZEITPUNKT BESTELLEN



LIEBLINGSPRODUKTE IN EINER BESTELLVORLAGE SPEICHERN



1. Öffnen Sie eine Produktseite

2.

Artikel einer Bestellvorlage hinzufügen
→ Klicken Sie auf „Zu einer Bestellvorlage hinzufügen“, um den gewählten Artikel zu speichern und zu einem späteren Zeitpunkt zu bestellen

The screenshot shows the Straumann eShop interface. On the left, a laptop displays the product page for 'Ø 3.3 MM BONE LEVEL TAPERED IMPLANTS (NC)'. A green arrow points from the 'Add to saved cart' button on this page to a modal window. The modal window, titled 'Add to saved cart', shows a list of saved order templates. A green arrow points from the 'Add and save' button next to the 'Interview Test Saved cart' template to the right laptop. The right laptop displays the product details for 'BONE LEVEL TAPERED IMPLANT, Ø 3.3MM NC, SLA® 8MM, TI, LOXIM®'. A green arrow points from the 'Add to saved cart' button on this page to the 'Add and save' button in the modal window.

Add to saved cart

Select saved cart

Search for a saved cart

Sort by: Date saved (descending)

+ Create new saved cart

Name	Customer	Description	Date saved ↓	
Emdogain products	Dr. Test Test - IT TEST ACCT THIS IS USED FOR TESTIN...	-	Mar 28, 2024	Add and save
Tests	Dr. Test Test - IT TEST ACCT THIS IS USED FOR TESTIN...	-	Jan 11, 2024	Add and save
Test	Dr. Test Test - IT TEST ACCT THIS IS USED FOR TESTIN...	Test	Oct 23, 2023	Add and save
Interview Test Saved cart	Dr. Test Test - IT TEST ACCT THIS IS USED FOR TESTIN...	-	Oct 2, 2023	Add and save

1 product(s) to be added to saved cart

REF 021.3310
BLT, Ø 3.3mm NC, SLActive® 10mm, Roxolid®, Loxim™ Bone Level Tapered Implant

3.

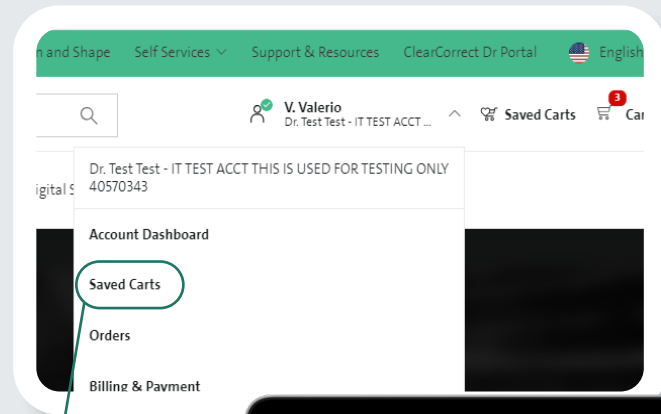
Eine Bestellvorlage auswählen
→ Sie können Artikel einer bestehenden Bestellvorlage hinzufügen oder eine Neue erstellen

TIPP:

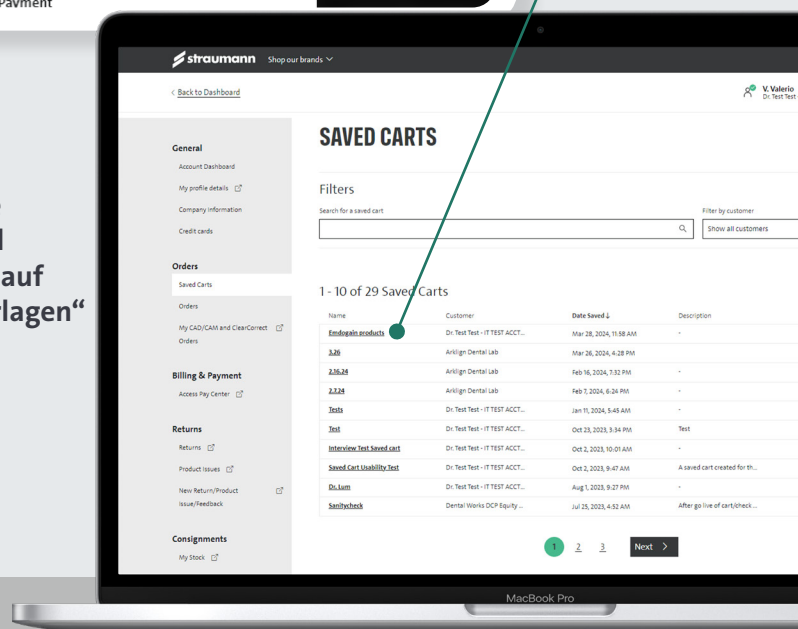


Wenn Sie eine neue Bestellvorlage erstellen, vergeben Sie einen aussagekräftigen Namen (z. B. „Biomaterialien“).

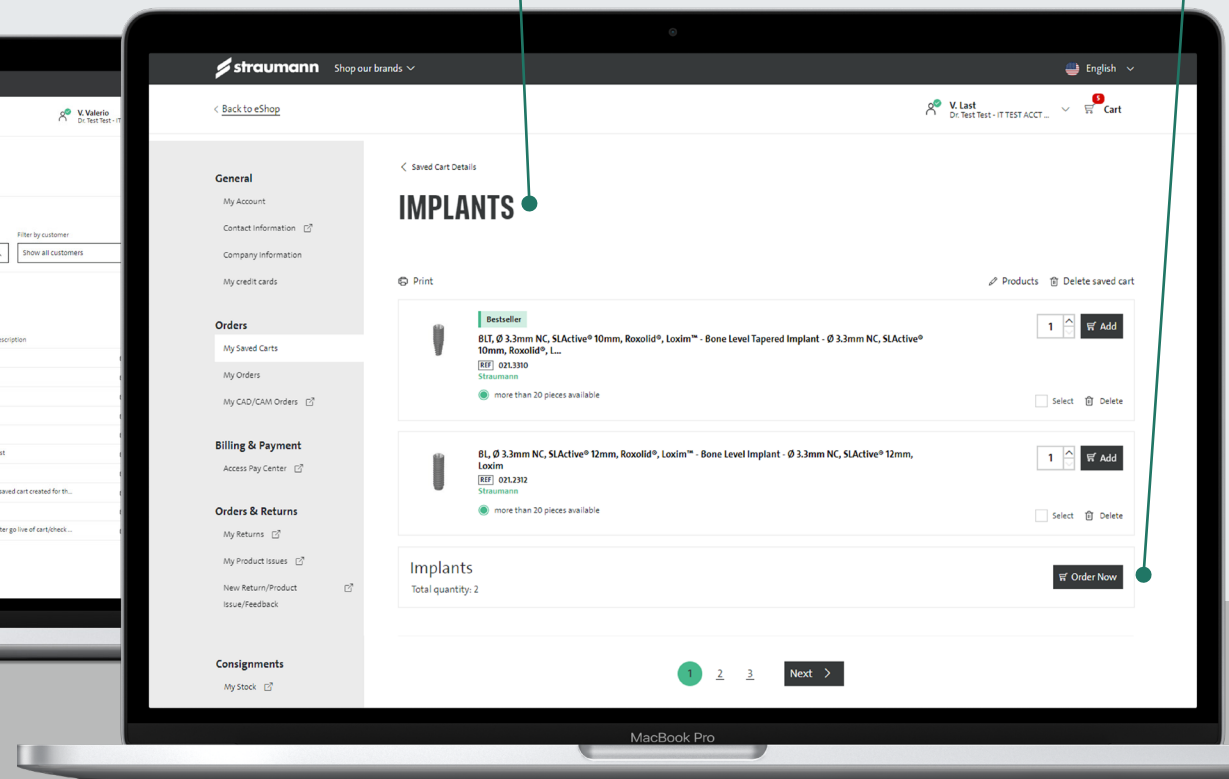
ARTIKEL AUS BESTELLVORLAGE BESTELLEN



1. Melden Sie sich an und klicken Sie auf „Bestellvorlagen“



2. Übersicht Ihrer Bestellvorlagen
→ Markieren Sie die Bestellvorlage, die Sie bestellen möchten



3. Inhalt der Bestellvorlage anzeigen
→ Prüfen Sie die Artikel, fügen Sie neue Artikel hinzu oder ändern Sie die Bestellmenge

Klicken Sie auf „Jetzt bestellen“, um alle Artikel in den Warenkorb zu legen

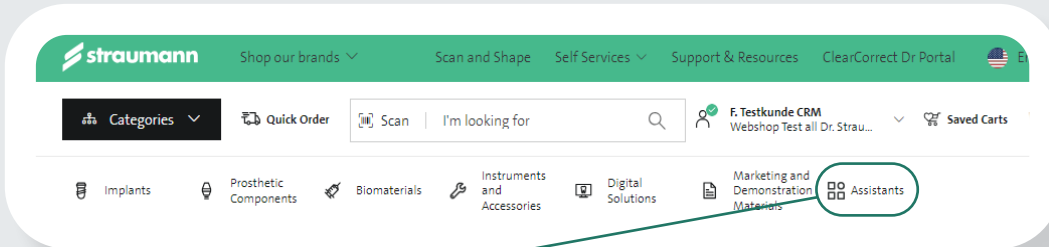
4.

eSHOP KURZANLEITUNG:

PRODUKT-KONFIGURATOR



MITHILFE UNSERES PRODUKT-KONFIGURATORS KOMPATIBLE PRODUKTE FINDEN



1.

Melden Sie sich an und klicken Sie auf „Produkt-Konfigurator“

→ Wählen Sie ein Implantatsystem

Implantat wählen

→ Klicken Sie auf das Implantat, für das Sie compatible Produkte suchen

2.

Filter

→ Aktivieren Sie ein oder mehrere Filterkriterien

3.

Artikelliste

→ Klicken Sie auf „Hinzufügen“, um einen Artikel zu einer Liste hinzuzufügen

→ Prüfen Sie Ihre Artikelliste und ändern Sie gegebenenfalls die Bestellmengen

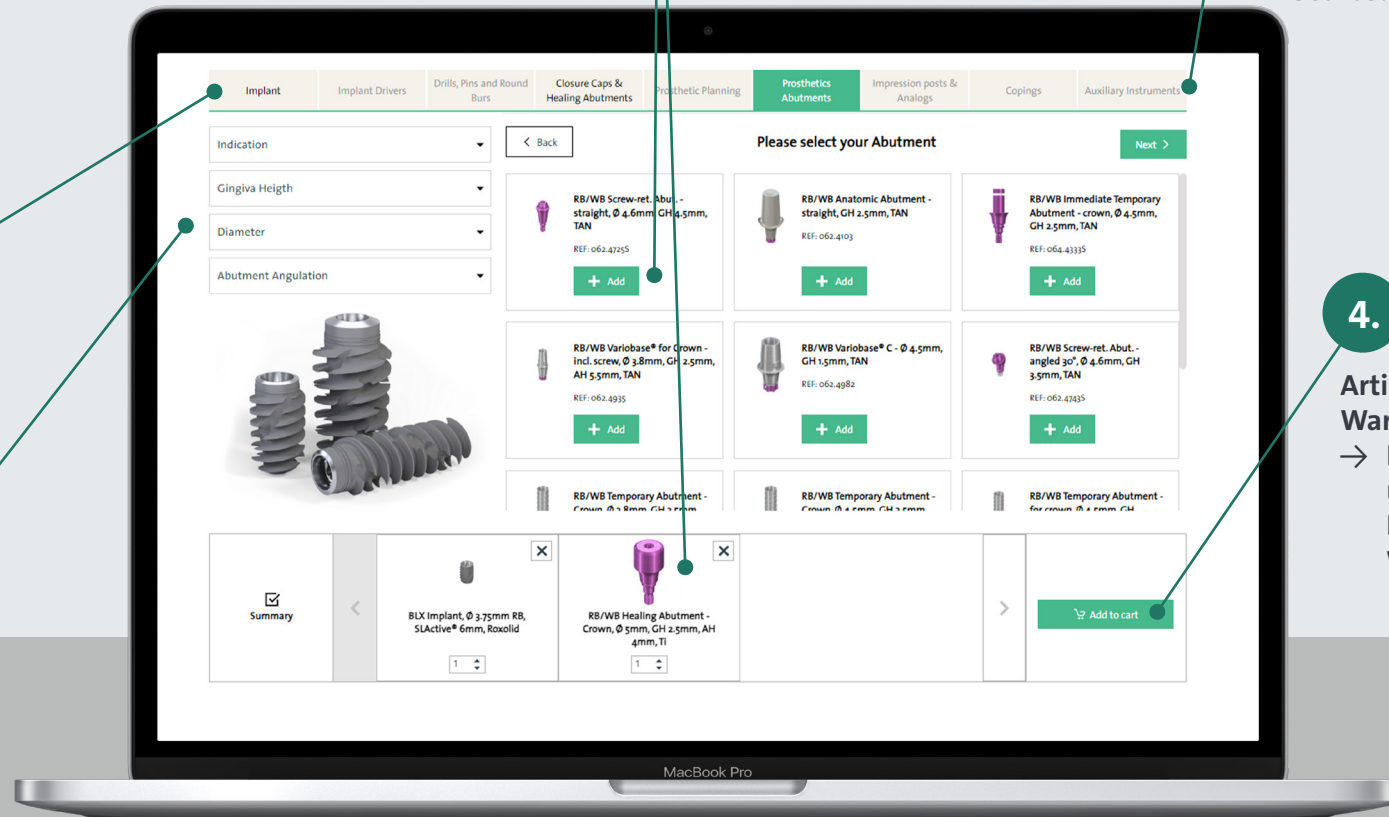
Produktkategorien

→ Navigieren Sie zwischen den Kategorien, um ein Set zusammenzustellen

4.

Artikel in den Warenkorb legen

→ Klicken Sie hier, um alle Artikel Ihrer Liste in den Warenkorb zu legen



eSHOP KURZANLEITUNG:

SCHNELLBESTELLUNG UND BARCODESCANNER VERWENDEN



ARTIKEL VIA SCHNELLBESTELLUNG ODER MITHILFE EINES BARCODESCANNERS IN DEN WARENKORB LEGEN



1.

Melden Sie sich an und klicken Sie auf „Schnellbestellung“

2.

Setzen Sie die gewünschten Artikel auf Ihre Schnellbestellungsliste

Artikel durch Eingabe der Artikelnummern hinzufügen

- Tippen oder kopieren Sie die Artikelnummern in das Eingabefeld
- Wenn erforderlich geben Sie nach der Artikelnummer ein Komma und dann die gewünschte Bestellmenge ein (z.B. 061.4305;5)

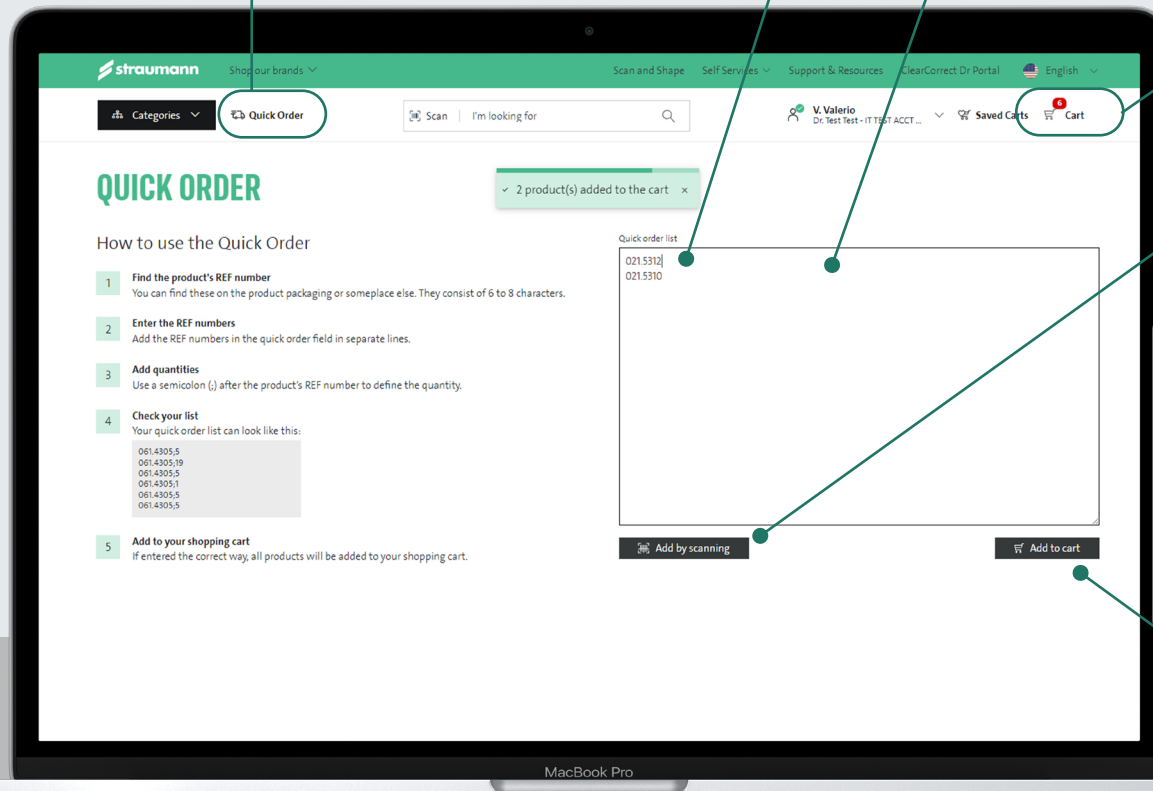
Artikel mithilfe eines Barcodescanners hinzufügen

- Verbinden Sie Ihren Computer mit einem Barcodescanner
- Klicken Sie auf eine beliebige Stelle im Eingabefeld
- Scannen Sie den Barcode auf der Produktverpackung

Prüfen Sie den Warenkorb und gehen Sie zur Kasse

Artikel durch Scannen mit dem Tablet/Smartphone hinzufügen

- Klicken Sie auf „Durch Scannen hinzufügen“
- Ein Popup-Fenster wird eingeblendet. Folgen Sie den Anweisungen



Add by scanning

How to scan products

- 1 Look for the barcode on the product packaging or someplace else
 - 2 Enable your device's camera
 - 3 Place the camera and package so that the barcode can be read properly
 - 4 Scan the code
The article will be added to your quick order list.
- Back to the quick order list

Scan to add to quick order



Scanned Products

Once you have scanned products, they will show here.

3.

Alle Artikel in den Warenkorb legen

eSHOP KURZANLEITUNG:

UNTERNEHMENS DATEN UND PERSÖNLICHE KONTAKT DATEN ÄNDERN



UNTERNEHMENS DATEN ANDERN



Im Benutzerkonto hinterlegte Anschriften können nicht bearbeitet werden

→ Wenn Sie eine Adresse hinzufügen, anlegen oder bearbeiten möchten, wenden Sie sich bitte an Ihren lokalen Kundendienst!

1. Klicken Sie auf „Unternehmensdaten“

2.

Company Address



You can only add a shipping address during the checkout



To edit or remove an address, please [contact customer support](#).

3.

Um die Anschrift zu ändern, senden Sie uns bitte über das Kontaktformular eine Mitteilung

→ Geben Sie die gewünschte Adressänderung ein und klicken Sie auf „Nachricht senden“

→ Sie werden zeitnah eine Antwort erhalten

Contact us

× Close

Send us a message

Name*

Ihr Name

Email*

crm.support@straumann.com

Organisation name*

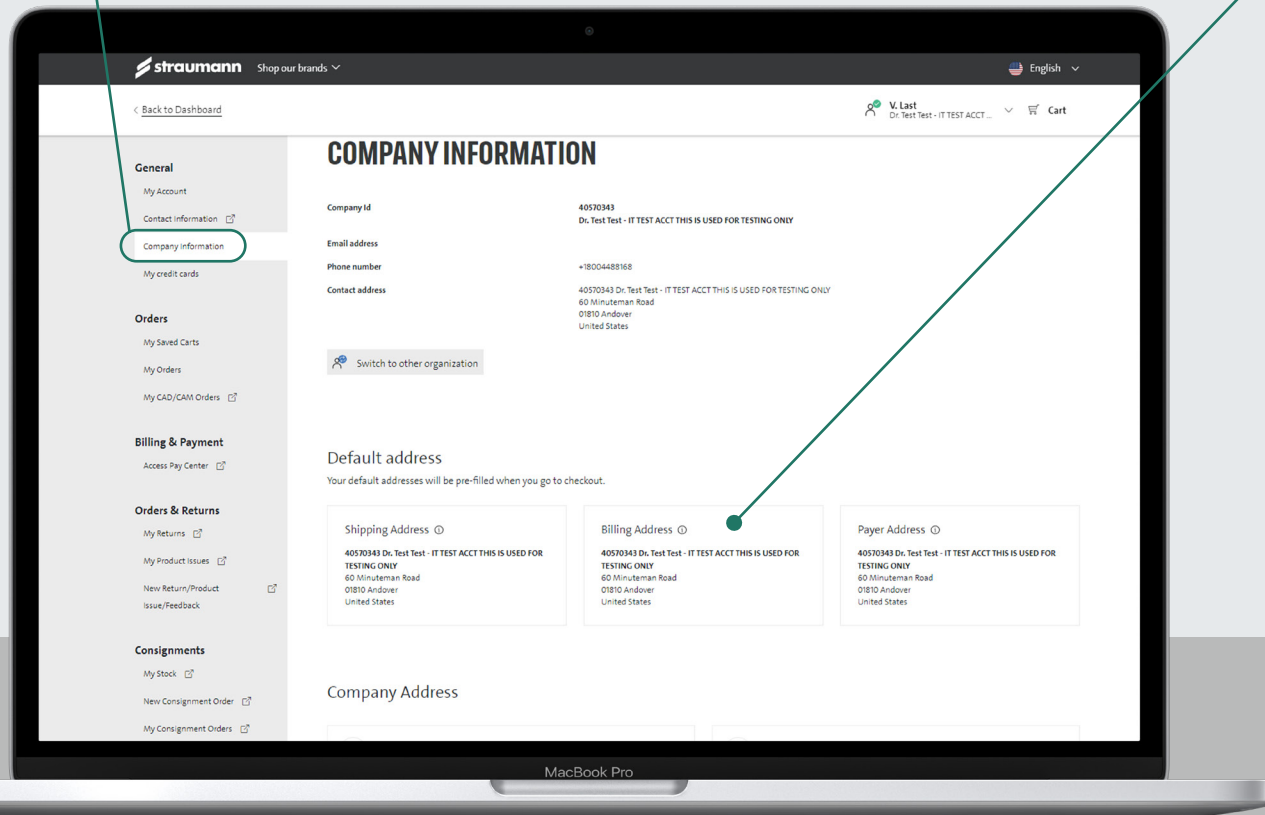
Ihr Unternehmen

Message*

Hello, I need support with changing the address X for company Y.

Cancel

Send message



PERSÖNLICHE KONTAKTDATEN ÄNDERN

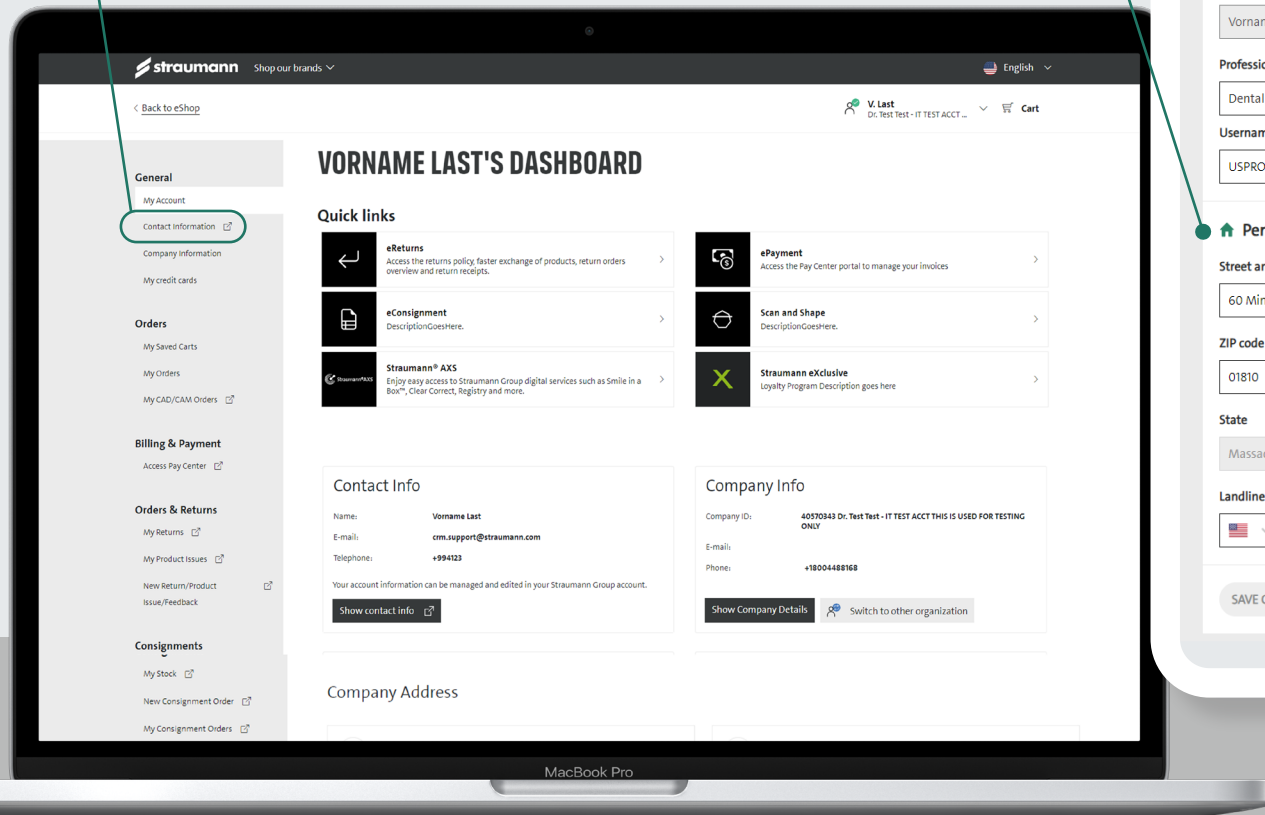


1.

Klicken Sie im Dashboard Ihres Kontos auf „Kontaktdaten“

2.

Persönliche Kontaktdaten
→ Bearbeiten Sie Ihre Kontaktdaten und speichern Sie die Änderungen



MY PROFILE

Dr. Test

Overview Organizations Individual information Security Communication preferences Legal terms and conditions

Individual information

Contact ID	Salutation
1000550480	Dear
First Name	Last Name (required)
Vorname	
Profession	Professional Specializations
Dental Lab Technician	Orthodontist Oral Surgeon Implants Prosthodontist
Username	
USPROD	

Personal contact details

Street and Number	Apartment/ Suit number
60 Minuteman Rd	
ZIP code	City
01810	Andover
State	Country
Massachusetts	United States
Landline (optional)	
+1 (123) 456-7812	

SAVE CHANGES



**SIND SIE BEREIT,
DEN ESHOP
AUSZUPROBIEREN?
LOS GEHT'S!**



shop.straumann.com

Straumann GmbH

Heinrich-von-Stephan-Straße 21

DE-79100 Freiburg, Deutschland

Phone +49 (0)761 4501-0

Fax +49 (0)761 4501-149

www.straumann.de

© Institut Straumann AG, 2024. Alle Rechte vorbehalten.

Straumann® und/oder andere hier erwähnte Marken und Logos von Straumann® sind Marken oder eingetragene Marken der Straumann Holding AG und/oder ihrer verbundenen Unternehmen.

straumanngroup