

SKILL - La piattaforma ufficiale di formazione di Straumann group

Guida per accedere a SKILL e prenotare i corsi



INDICE

1. COS'È SKILL.....	3
2. COME ACCEDERE	3
2.1 SE HO GIÀ UN ACCOUNT ESHOP	3
2.2 SE NON HO UN ACCOUNT ESHOP/SONO UN PROSPECT	4
2.3 SE SONO UN COLLABORATORE DI UN'ORGANIZZAZIONE	7
3. PAGINA DEL TUO PROFILO SKILL.....	9
3.1 COME PRENOTARSI AD UN CORSO.....	9
3.2 SE VOGLIO PRENOTARE UN MIO COLLABORATORE	12
9. PASSWORD DIMENTICATA.....	13
10. ACCESSO DIPENDENTI	15

1. COS'È SKILL

SKILL è la **piattaforma di formazione gratuita di Straumann Group** che vuole essere il riferimento per il costante sviluppo professionale dei propri clienti.

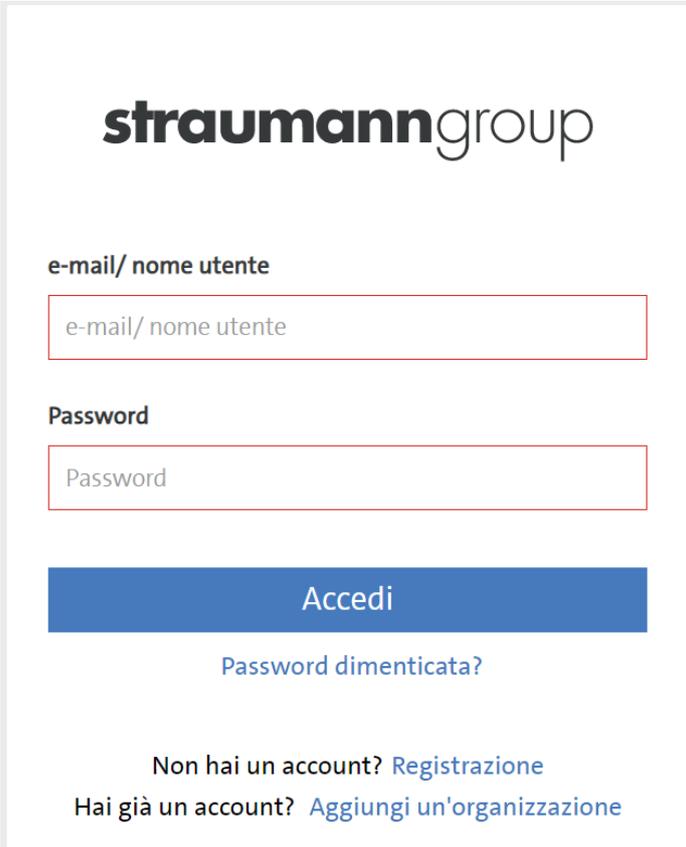
La piattaforma offre la possibilità di scoprire il **calendario corsi** di tutti i brand del gruppo e permette la **prenotazione** istantanea all'evento.

2. COME ACCEDERE

2.1 SE HO GIÀ UN ACCOUNT ESHOP

Se sei già un cliente Straumann e possiedi le credenziali eshop, potrai usare le stesse **e-mail** e **password** che utilizzi per eshop anche per accedere a SKILL.

È sufficiente cliccare questo link [Straumann Group Login](#) ed effettuare l'accesso.



straumanngroup

e-mail/ nome utente

Password

Accedi

[Password dimenticata?](#)

Non hai un account? [Registrazione](#)
Hai già un account? [Aggiungi un'organizzazione](#)



2.2 SE NON HO UN ACCOUNT ESHOP/SONO UN PROSPECT

Se non possiedi un account eshop effettua una nuova registrazione compilando i dati richiesti cliccando questo link [Straumann Group Registration](#)

Registra il tuo account

Benvenuto in Straumann Group! Registrando il tuo account, potrai prenotare e gestire la tua formazione e istruzione, nonché accedere ad altri servizi Straumann.

e-mail

test1@ .com

Password Conferma password

Paese Lingua

Accettare - [Informativa sulla privacy](#)

Non sono un robot 

Invia



Grazie per esserti registrato

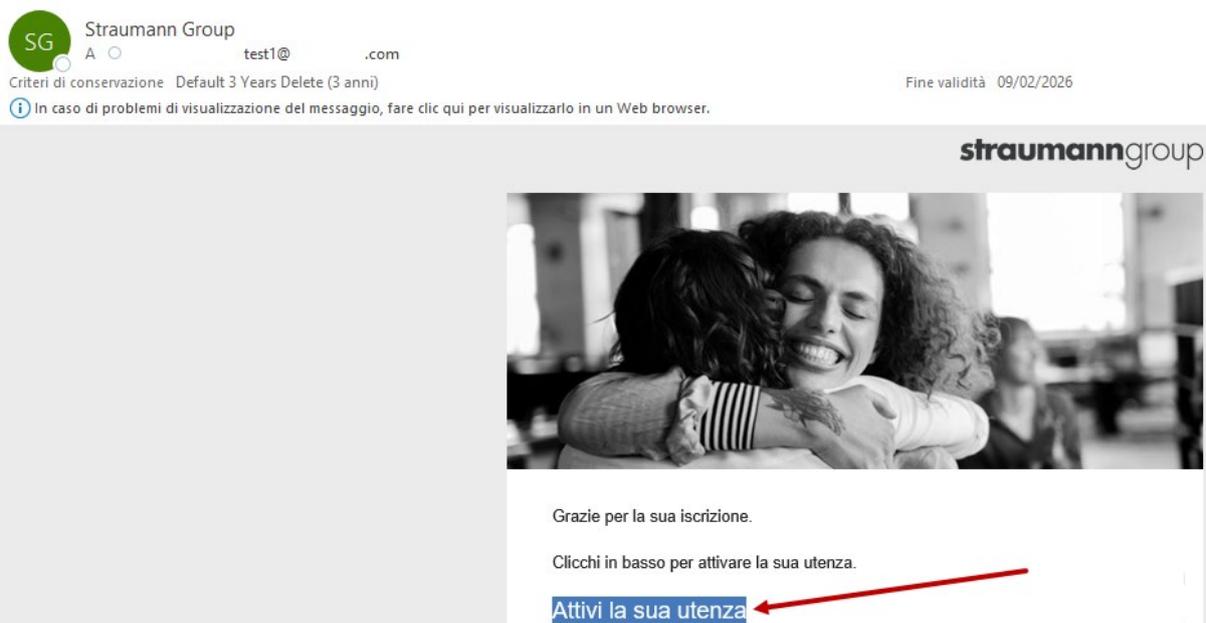
Ti abbiamo inviato un'e-mail all'indirizzo @ .com con un link per completare la tua registrazione.

Se non hai ricevuto l'e-mail, controlla le cartelle della posta indesiderata e dello spam. È inoltre possibile richiedere un nuovo invio cliccando qui in basso.

[Richiedi un nuovo link di attivazione](#)

1. Controlla la tua casella di posta elettronica e procedi con l'attivazione dell'account cliccando su **"Attiva la sua utenza"**.

Straumann Group - Utenza attivata



- Inserisci le informazioni richieste e clicca **“Invia”**. A questo punto **l’account è stato creato** e riceverai nella tua casella di posta elettronica un’e-mail con la conferma della registrazione. Se clicchi **“Prosegui con SKILL”** verrai indirizzato alla pagina principale.

[< Indietro](#)

Informazioni professionali

Seleziona l'appellativo desiderato.

Appellativo (opzionale)

Numero di telefono (fisso) (opzionale)

-
v

Professione

Selezionare v

Specializzazioni professionali (opzionale)

Selezionare v

Invia



Il tuo account personale è stato creato!

Ora potrai utilizzare queste credenziali per accedere a qualsiasi applicazione Straumann Group.

Prosegui con SKILL

Lavori per uno studio, un laboratorio o un centro dentale?

Aggiungi la tua organizzazione al tuo account prima di continuare.

Aggiungi un'organizzazione

- Trattandosi di una nuova organizzazione, ti consigliamo di completare il tuo profilo cliccando su **“Aggiungi un’organizzazione”**.



Il tuo account personale è stato creato!

Ora potrai utilizzare queste credenziali per accedere a qualsiasi applicazione Straumann Group.

Prosegui con SKILL

Lavori per uno studio, un laboratorio o un centro dentale?

Aggiungi la tua organizzazione al tuo account prima di continuare.

Aggiungi un'organizzazione

4. Clicca su **“Registra una nuova organizzazione”** e inserisci i dati richiesti. Infine scegli per quali strumenti Straumann Group vuoi attivare il tuo account (consigliamo eshop). A questo punto sei pronto per prenotarti ai corsi che ti interessano.



Registra un'organizzazione

Se l'organizzazione che desideri aggiungere è già un cliente Straumann Group, puoi aggiungerla rapidamente qui.

[Registra un'organizzazione esistente](#)

Se l'organizzazione che desideri aggiungere non è ancora un cliente Straumann Group, puoi registrarla qui.

[Registra una nuova organizzazione](#)

[< Indietro](#)

Registrati con una nuova organizzazione

Nome dell'organizzazione

Organizzazione Telefono fisso **e-mail dell'organizzazione**

Via e numero dell'organizzazione **Numero di appartamento/suite dell'organizzazione (opzionale)**

CAP dell'organizzazione **Città dell'organizzazione**

Stato dell'organizzazione (opzionale) **Paese dell'organizzazione**

Partita IVA dell'organizzazione

Avanti

[< Indietro](#)

Il tuo account può essere utilizzato con molteplici applicazioni Straumann Group. A quali vuoi accedere?

- eShop
 - Acquisti sull'eShop
 - Fatturazione e pagamenti eShop
 - Servizi elettronici dell'eShop (eReturns ed eComplaints)
- Scan & Shape
- Dr. Portal (ClearCorrect) ?

Invia



2.3 SE SONO UN COLLABORATORE DI UN'ORGANIZZAZIONE

Effettua una nuova registrazione come singolo individuo compilando i dati richiesti cliccando questo link [Straumann Group Registration](#)

Registra il tuo account

Benvenuto in Straumann Group! Registrando il tuo account, potrai prenotare e gestire la tua formazione e istruzione, nonché accedere ad altri servizi Straumann.

e-mail

test1@ .com

Password ⓘ Conferma password

.....

Paese Lingua

Italia Italiano

Accettare - [Informativa sulla privacy](#)

Non sono un robot 

Invia



Grazie per esserti registrato

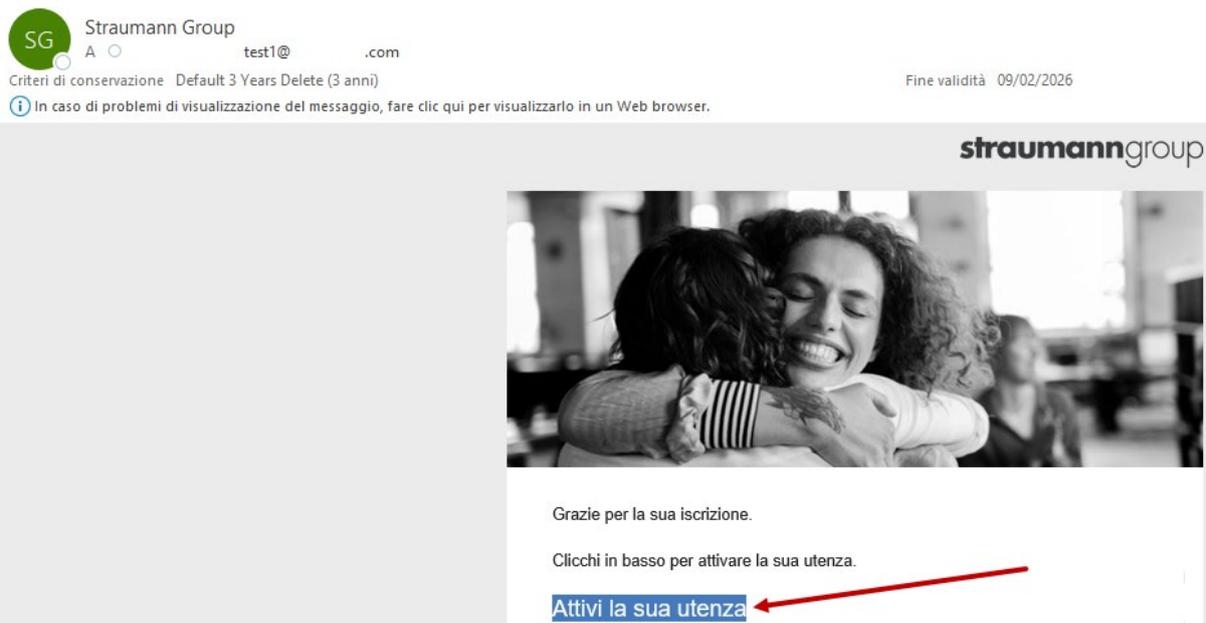
Ti abbiamo inviato un'e-mail all'indirizzo @ .com con un link per completare la tua registrazione.

Se non hai ricevuto l'e-mail, controlla le cartelle della posta indesiderata e dello spam. È inoltre possibile richiedere un nuovo invio cliccando qui in basso.

Richiedi un nuovo link di attivazione

1. Controlla la tua casella di posta elettronica e procedi con l'attivazione dell'account cliccando su **"Attiva la sua utenza"**.

Straumann Group - Utenza attivata



- Inserisci le informazioni richieste e clicca **“Invia”**. A questo punto **l’account è stato creato** e riceverai nella tua casella di posta elettronica un’e-mail con la conferma della registrazione. Se clicchi **“Prosegui con SKILL”** verrai indirizzato alla pagina principale, mentre se vuoi completare il tuo profilo ed essere associato all’organizzazione corretta, clicca su **“Aggiungi un’organizzazione”**.

[< Indietro](#)

Informazioni professionali

Seleziona l'appellativo desiderato.

Appellativo (opzionale)

Numero di telefono (fisso) (opzionale)

-

Professione

Selezionare

Specializzazioni professionali (opzionale)

Selezionare

Invia



Il tuo account personale è stato creato!

Ora potrai utilizzare queste credenziali per accedere a qualsiasi applicazione Straumann Group.

Prosegui con SKILL

Lavori per uno studio, un laboratorio o un centro dentale?

Aggiungi la tua organizzazione al tuo account prima di continuare.

Aggiungi un'organizzazione

- Clicca su **“Registra un’organizzazione esistente”**: sarà sufficiente inserire il **numero dell’organizzazione** (inizia con 2311, nel caso chiedi al tuo agente di riferimento) e il **cap** per associarla al tuo profilo. Una volta cliccato su **“Avanti”**, l’associazione sarà avvenuta con successo. A questo punto sei pronto per prenotarti ai corsi che ti interessano.



Registra un'organizzazione

Se l'organizzazione che desideri aggiungere è già un cliente Straumann Group, puoi aggiungerla rapidamente qui.

Registra un'organizzazione esistente

Se l'organizzazione che desideri aggiungere non è ancora un cliente Straumann Group, puoi registrarla qui.

Registra una nuova organizzazione

[< Indietro](#)

Registrati con un'organizzazione esistente

Numero dell'organizzazione Straumann ⓘ

Non conosco il numero della mia organizzazione.

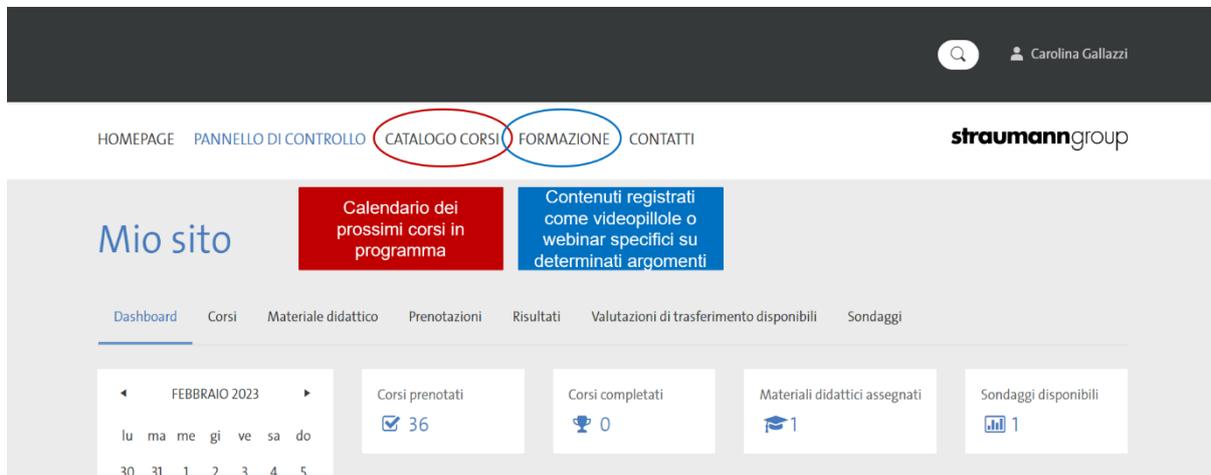
CAP dell'organizzazione

Avanti



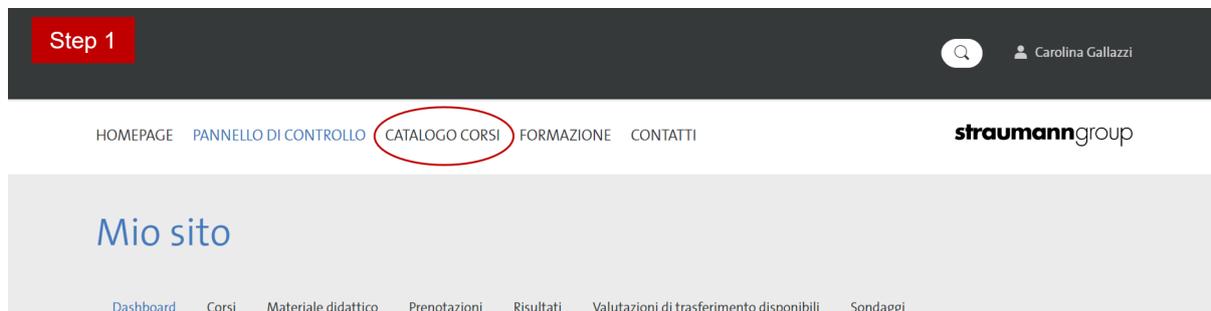
3. PAGINA DEL TUO PROFILO SKILL

In *Catalogo Corsi* troverai l'elenco dei corsi in programma nei prossimi mesi, mentre in *Formazione* puoi trovare contenuti registrati come videopillole o webinar che approfondiscono tematiche specifiche.



3.1 COME PRENOTARSI AD UN CORSO

1. Dalla Home Page di Skill [SKILL \(straumann.com\)](http://straumann.com) clicca su **“Cataloghi Corsi”**.



2. Clicca sul tab **“Italia”**.



3. I corsi compariranno in ordine cronologico (dal più prossimo a quello più lontano).

A sinistra in *Marche* si possono filtrare i risultati per brand (Straumann, Neodent, Anthogyr, Digital e ClearCorrect).

Corsi & Eventi
Formazione per tutti gli aspetti dell'odontoiatria e per tutti i livelli di competenza.

Ricerca Corsi programmati E-learning 37 risultati Ordina per: Data inizio

Filtro Possibilità di filtrare per brand

Marche
Si prega di selezionare

Da **Fino a**
day/month/year day/month/year

Categorie
Si prega di selezionare

Paese
Straumann Group Italy

Sedi
Si prega di selezionare

Lingue
Si prega di selezionare

Relatori
Si prega di selezionare

Tipologia di Prodotto
Si prega di selezionare

Global Straumann® Biomaterials Virtual Symposium: Mastering Regeneration
09/02/2023 | 13:00 – 16:00 | Contenuto online
"Mastering Regeneration": Straumann is organising the 2nd Global Biomaterial Symposium to foster clinical knowledge in oral regenerative therapies. 6 renowned key experts will lecture on the different aspects of regenerative therapy.
E-mail: corsistraumanngroup@gattinoni.it
📍 Istanbul

ClearCorrect Study Club_Bolzano 9 febbraio
09/02/2023 | 17:30 – 20:30 | Formazione blended
Per informazioni e/o iscrizioni è possibile contattare la Segreteria Organizzativa Gattinoni
E-mail: corsistraumanngroup@gattinoni.it
📍 Bolzano (IT) | Parkhotel Laurin
👤 Disponibili (17/20)

Clinical Digital Academy
10/02/2023 – 11/02/2023 | Sessioni in aula
Per informazioni e/o iscrizioni è possibile contattare la Segreteria Organizzativa Gattinoni
E-mail: corsistraumanngroup@gattinoni.it
📍 Milano (IT) | Radisson Blu Hotel Milan
👤 Nessun posto disponibile per questo corso.

MODULO 1 Corso di implantologia: dal caso singolo alla arcata completa
10/02/2023 | 09:00 – 18:00 | Formazione blended

4. Una volta scelto il corso, clicca su **“Prenota”**.

Categorie
Si prega di selezionare

Paese
Straumann Group Italy

Sedi
Si prega di selezionare

Lingue
Si prega di selezionare

Relatori
Si prega di selezionare

Tipologia di Prodotto
Si prega di selezionare

Illimitato Prenota

Gruppi di Studio ClearCorrect
2023 9 febbraio Bolzano

ClearCorrect Study Club_Bolzano 9 febbraio
09/02/2023 | 17:30 – 20:30 | Formazione blended
Per informazioni e/o iscrizioni è possibile contattare la Segreteria Organizzativa Gattinoni
E-mail: corsistraumanngroup@gattinoni.it
📍 Bolzano (IT) | Parkhotel Laurin
👤 Disponibili (17/20)

Clinical Digital Academy
10/02/2023 – 11/02/2023 | Sessioni in aula
Per informazioni e/o iscrizioni è possibile contattare la Segreteria Organizzativa Gattinoni
E-mail: corsistraumanngroup@gattinoni.it
📍 Milano (IT) | Radisson Blu Hotel Milan
👤 Nessun posto disponibile per questo corso.



5. Inserisci i dati prenotazione (Business o Privato) e cliccare su **“Proseguì”**.

09/02/2023 | 17:30 - 20:30 | Formazione blended | Bolzano (IT)

ClearCorrect Study Club_Bolzano 9 febbraio

Indirizzo Riepilogo Conferma

Indirizzo di prenotazione

Tipo prenotazione
Privato

Default

Aggiungi un nuovo indirizzo di fatturazione

Proseguì

16 Posti disponibile

Partecipanti selezionati e opzioni
Carolina Gallazzi

6. Accetta i Termini legali e **prenotare il corso**.

09/02/2023 | 17:30 - 20:30 | Formazione blended | Bolzano (IT)

ClearCorrect Study Club_Bolzano 9 febbraio

Indirizzo Riepilogo Conferma

16 Posti disponibile

Partecipanti selezionati e opzioni
Carolina Gallazzi

Tipo prenotazione
Privato

Indirizzo di prenotazione

Accetto il Termini legali*

Indietro **Prenota corso**

7. Solo quando compare la schermata di *Congratulazioni*, la prenotazione al corso è andata a buon fine.

09/02/2023 | 17:30 - 20:30 | Formazione blended | Bolzano (IT)

ClearCorrect Study Club_Bolzano 9 febbraio

Congratulazioni!

La prenotazione è stata completata.
Ti abbiamo inviato una email di conferma con i dettagli della tua prenotazione.

Come desideri continuare?
[Vai ai dettagli corso](#) [Vai al catalogo corsi](#) [Vai all'area utenti](#)

La Tua prenotazione

16 Posti disponibile

Partecipanti selezionati e opzioni
Carolina Gallazzi

Prenotato

Italia - Italiano

- A questo punto, riceverai nella tua casella di posta elettronica un'e-mail di conferma.

Mittente:

Conferma di iscrizione all'evento del 09/02/2023 a Parkhotel Laurin
 campus@skill.straumann.com

Corpo testo:

Conferma iscrizione

Ciao Carolina Gallazzi,
 siamo lieti di confermare la sua partecipazione all'evento:

ClearCorrect Study Club_Bolzano 9 febbraio

Dettagli

Breve descrizione:
 Per informazioni e/o iscrizioni è possibile contattare la Segreteria Organizzativa Gattinoni
 E-mail: coristraumanngroup@gattinoni.it

Data: giovedì 9 febbraio 2023, 17:30 - 20:30

[Dettagli del corso](#)

Luogo:

Parkhotel Laurin
 Via Laurin 4
 39100 Bolzano

3.2 SE VOGLIO PRENOTARE UN MIO COLLABORATORE

- Il collaboratore deve aver precedentemente fatto registrazione singola (vedi [punto 2.3](#)).
- Vai al [punto 3.1](#).
- Prima di confermare la prenotazione comparirà questa schermata. Dal tasto + selezionare il nome del collaboratore da iscrivere che comparirà a destra. Proseguire e confermare.

Clinical Digital Academy

Selezione Riepilogo Conferma

Selezione partecipanti La tua selezione

Partecipo Selezionare per iscrivere il titolare dell'organizzazione

+ Dalla tua azienda Inserire il nome del collaboratore già associato all'organizzazione

Prosegui

🔊 13 Posti disponibile

Partecipanti selezionati e opzioni

Dr.



9. PASSWORD DIMENTICATA

1. Collegarsi a questo link [Straumann Group Login](#) e cliccare su “Password dimenticata”.

straumanngroup

e-mail/ nome utente

e-mail/ nome utente

Password

Password

Accedi

[Password dimenticata?](#)

Non hai un account? [Registrazione](#)

Hai già un account? [Aggiungi un'organizzazione](#)

2. Inserire e-mail o nome utente e cliccare “Reimpostare password”.

[< Torna all'accesso](#)

Reimposta password

Inserisci l'indirizzo e-mail o il nome utente del tuo account. In pochi minuti ti invieremo un link per reimpostare la password.

e-mail/ nome utente

Non sono un robot

reCAPTCHA
Privacy - Termini

Reimpostare la password



- Riceverai nella tua casella di posta elettronica un'email per impostare una nuova password. Clicca su **"Reimpostazione password"**.



- Scegli una nuova password che rispetti i criteri indicati e poi clicca **"Modifica password"**. A questo punto la password è stata modificata e potrai accedere nuovamente a SKILL con e-mail e nuova password.

Scegli una nuova password

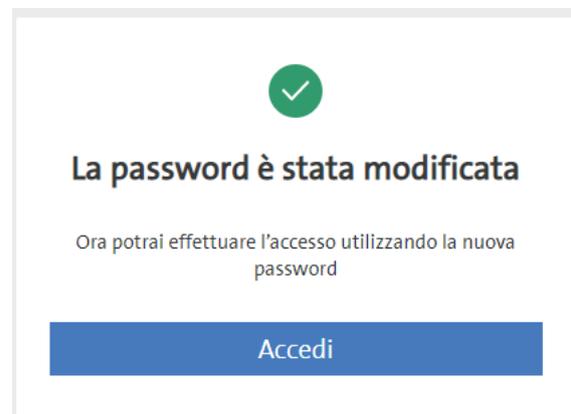
La password deve contenere:

- Almeno 8 caratteri, composti da maiuscole (A-Z), minuscole (a-z) o cifre (0-9).
- Almeno 1 carattere speciale come (\$%&[]+;*/=.:;).
- Almeno 8 caratteri.

Nuova password

Conferma nuova password

[Modifica password](#)



Per qualsiasi dubbio, non esitare a scrivere a events.it@straumann.com

GRAZIE
Training & Education Team

